

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

ПРОЕКТ !!!!

Утвърдил:.....

/Марина Герова/

Председател на УС на „МИГ - Гоце Делчев –
Гърмен – Хаджидимово“

Съгласно решение на УС на МИГ от 2018 г.

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по
Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.,
чрез подхода ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Процедура чрез подбор на проектни предложения с два крайни срока за
кандидатстване
BG06RDNP001-19.039 МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово, Мярка 2-4.2
„Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или
развитието на селскостопански продукти” от Стратегията за ВОМР, изпълнявана
на територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово

Начало на прием: 17.09.2018 г. Първи краен срок: 19.11.2018 година, 17:00 часа.

Начало на прием: 02.09.2019 г. Втори краен срок¹: 31.10.2019 година, 17:00 часа.

¹ Втори краен срок за прием на проектни предложения е приложим при условие, че е налице остатъчен финансов ресурс по мярката след приключване на приема по първи краен срок за приемане на проектни предложения.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони Европа инвестира в селските райони

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:	4
1. Наименование на програмата:	5
2. Наименование на приоритетната ос от СВМР:	5
3. Наименование на процедурата:	5
4. Измерения по кодове:	5
5. Териториален обхват:	5
6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:	6
7. Индикатори:	7
8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:	9
9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:	10
10. Процент на съфинансиране:	10
11. Допустими кандидати:	11
11.2 Критерии за недопустимост на кандидатите:	13
12. Допустими партньори:	15
13. Дейности, допустими за финансиране:	15
14. Категории разходи, допустими за финансиране:	22
14. 2. Условия за допустимост на разходите:	23
14. 3. Недопустими разходи:	27
15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):	28
16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:	28
17. Хоризонтални политики:	29
18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:	30
19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения:	30

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:	30
21. Ред за оценяване на проектните предложения:	30
21.1. Оценка на административното съответствие и допустимост:	31
21.2 Техническа и финансова оценка:	35
22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:	37
23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:	45
24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:	48
25. Краен срок за подаване на проектните предложения:	57
26. Адрес за подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:	57
27. Допълнителна информация:	57
27.1. Процедура за уведомяване относно предварителното решение на МИГ:	58
27.2. Процедура за възражения относно оценката на МИГ:	58
27.3. Ред за разглеждане на проектни предложения от ДФЗ - РА и уведомяване относно решението :	60
27.4. Сключване на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:	Грешка! Показалецът не е дефиниран.
28. Приложения към Условието за кандидатстване:	60
28.1. Документи, които се подават към момента на кандидатстване:	60
28.2. Документи, към момента на подписване на административния договор:	Грешка! Показалецът не е дефиниран.
28.3. Документи за информация:	61

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:

БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ДДС	Данък върху добавената стойност
ДФЗ-РА	Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция
ДВ	Държавен вестник
ДФЕС	Договор за функциониране на Европейския съюз
ЕС	Европейски съюз
ЕСИФ	Европейски структурни и инвестиционни фондове
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЗДДС	Закон за данък добавена стойност
ЗЕЕ	Закон за енергийната ефективност
ЗЕУ	Закон за електронното управление
ЗКН	Закон за културното наследство
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗПЗП	Закон за подпомагане на земеделските производители
ЗУСЕСИФ	Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИСУН	Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
КЕП	Квалифициран електронен подпис
КСС	Количествено-стойностни сметки
МЗХГ	Министерство на земеделието, храните и горите
ОВ	Официален вестник на ЕС
ПРСР 2014 – 2020 г.	Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.
ПМС	Постановление на Министерски съвет
РУО	Ръководител на управляващият орган
СМР	Строително-монтажни работи
УО	Управляващ орган
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
СВОМР	Стратегия за Водено от общностите местно развитие
ИС РМП	Информационна система Регистър за минималните помощи
КППП	Комисия за подбор на проектни предложения
МИГ	Местна инициативна група
Наредба № 22 от	Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

14.12.2015 г. /Наредба 22/2015г.	„Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.
-------------------------------------	--

1. Наименование на програмата:

Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ПРСР)

2. Наименование на приоритетната ос :

Мярка 19 „Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP - Водено от общностите местно развитие)“.

Подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие“.

3. Наименование на процедурата:

Процедура чрез подбор на проектни предложения BG06RDNP001-19.039 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово, Мярка 2-4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти” с два крайни срока за кандидатстване.

Изпълнението на настоящата процедура се извършва чрез процедура на подбор на проектни предложения в съответствие с чл. 25, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ.

4. Измерения по кодове:

Неприложимо

5. Териториален обхват:

Всички проекти и дейности по настоящата процедура следва да бъдат изпълнени на територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово, която обхваща административно - териториалните граници на общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово, област Благоевград, Югозападен район на планиране.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:

Цел на предоставяната БФП

Основната цел на настоящата процедура е подобряване на цялостната дейност, икономическата ефективност и конкурентоспособността на предприятия от хранително - преработвателната промишленост на територията на МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово чрез:

- По-добро използване на факторите за производство;
- Въвеждане на нови продукти, процеси и технологии, включително къси вериги на доставка;
- Подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост;
- Постигане на съответствие със стандартите на Европейския съюз (ЕС);
- Подобряване опазването на околната среда.

6.1. Обосновка

Настоящата процедура е в изпълнение на СВОМР на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово, Приоритет 1 „**Устойчиво развитие на местната икономика**“, насочен към развитието на местната икономика, в която сериозен дял принадлежи на селското стопанство. Подаваните проектни предложения по процедурата следва да подпомагат постигането на специфична цел 1.1. „**Стимулиране устойчивото развитие на земеделието на територията на общините Гоце Делчев, Гърмен и Хаджидимово**“ от СВОМР.

Един от традиционните отрасли на територията на МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово е селското стопанство, който е и структуроопределящ за част от общините, включени в нея. SWOT анализа на територията показва наличие на превес на отрасли с ниска производителност и ефективност и ниска конкурентоспособност на земеделския сектор, остаряла материално-техническа база и технологии и недостатъчно развита хранителна промишленост. Анализите на територията показват необходимост от допълнителни инвестиции, които да подпомогнат стопанствата на земеделските стопани и производители, за да се повиши тяхната конкурентоспособност и да отговорят на съвременните стандарти. Инвестициите в земеделските стопанства и преработвателните предприятия се очаква да доведат до повишаване на производителността в тях и намаляване на екологичния им отпечатък.

6.2. Очаквани резултати

Реализираните проекти по мярката ще спомогнат за повишаване на конкурентоспособността на земеделските производители и предприятията от хранително – вкусовата промишленост. Реализираните инвестиции в добавяне на стойност към селскостопанските продукти ще допринесе за създаване на устойчива заетост на територията. В резултат на подпомогнатите проекти се очаква да бъде

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

постигнат и значителен екологичен ефект чрез инвестиции, свързани с повишаване на енергийната ефективност в рамките на стопанствата и предприятията и намаляване на вредните емисии, засилване на връзките между производители и преработватели, устойчиво развитие и подобряване на пазарните позиции.

Цели на проектното предложение:

1. Целите на проектното предложение следва да съответстват на приоритетите и целите на СВОМР.
2. Целите на проектното предложение следва да съответстват на общите и специфични цели на мярка 2 - 4.2 и процедурата за предоставяне на БФП, като задачите и целите на проекта следва да са ясно и последователно описани и структурирани във Формуляра за кандидатстване.

В точка „11. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, поле Друга информация за оценка на проектното предложение от Формуляра за кандидатстване, кандидатът следва да представи обосновка за съответствието на проектното предложение с целите и приоритетите на СВОМР, както и за съответствието с общите и специфични цели на мярка 2 - 4.2 и процедурата за предоставяне на БФП, като формулира задачите и целите на проекта, които следва да са ясно и последователно описани и структурирани.

7. Индикатори:

В съответствие с целите поставени в СВОМР на МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово, проектните предложения по настоящата процедура следва да имат принос към постигането следните индикатори за изпълнение и индикатори за резултат:

Индикатори по Мярка 2-4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти“				
Вид	Индикатор	Мерна единица	Цел до 2023	Източник на информация
За изпълнение	Размер на публичната помощ от ЕЗФРСР	лв.	234 699,60	Документи на проектите, отчети на бенефициентите
За резултат	Създадени работни места (самонаети/наети)	брой	10	База данни на МИГ

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

За резултат	Земеделски стопанства или предприятия, преработващи земеделски продукти, с подобрена конкурентоспособност/въвели успешно нов продукт или технология;	брой	2	База данни на МИГ
-------------	--	------	---	-------------------

Допълнително, МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово ще следи за изпълнението и отчитането на следните **индикатори за изпълнение и резултат**:

Специфични индикатори за мярката:

- Брой проекти, финансирани по мярката;
- Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката;

Общи индикатори за СВОМР:

- Брой финансирани проекти по СВОМР;
- Брой подадени проектни предложения по СВОМР;
- Брой на сключените договори;
- Стойност на подадените проектни предложения (обща стойност на проектите, вкл. съфинансиране от бенефициентите) по СВОМР;
- Стойност на одобрените проектни предложения по СВОМР (обща стойност на проектите, вкл. съ-финансиране от бенефициентите) по СВОМР;
- Стойност на публичния принос на СВОМР към проектите;
- Брой бенефициенти, подпомогнати по СВОМР;
- Брой проекти, насочени към повишаване на конкурентоспособността на земеделския сектор и добавяне на стойност към земеделските продукти;
- Общ обем на публичните инвестиции, насочени към повишаване на конкурентоспособността на земеделския сектор и добавяне на стойност към земеделските продукти;
- Брой земеделски производители и предприятия, преработващи земеделска продукция, с повишена конкурентоспособност.

Информацията за постигане на индикаторите ще бъде предоставяна от документите по проекта и чрез отчетите на бенефициентите.

ВАЖНО:

Всеки кандидат трябва да включи в секция 8 във Формуляра за кандидатстване

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

специфичните индикатори за изпълнение и резултат, посочени в таблицата по-горе, и които кандидата ще постигне с изпълнението на конкретния проект.

Всеки индикатор, включен в проектното предложение, трябва да бъде количествено определен с положителна целева стойност, различна от “0”. Заложеното количество трябва да съответства на описанието на включените в проекта дейности и кореспондиращите им разходи.

ВАЖНО:

В случай, че във Формуляра за кандидатстване не са включени приложимите индикатори за изпълнение и резултат и/или заложената целева стойност на индикаторите е нула, оценителната комисия ще изиска от кандидата пояснителна информация.

8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:

Общият размер на БФП по настоящата процедура BG06RDNP001-19.039 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово, Мярка 2-4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти” е в размер 234 699,60 лева (на левовата равностойност на 120 000 евро), разпределени както следва:

Първи краен срок:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони	Национално съфинансиране
234 699,60 лева	211 229,64 лева	23 469,96 лева
100 %	90 %	10 %

Втори краен срок:

Ще се използват остатъчни средства след приключване на първия прием, в случай че е наличен свободен финансов ресурс.

Посоченият по-горе размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата е предвиденият общ размер на безвъзмездната финансова помощ по мярка 2-4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР, изпълнявана на територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Всеки кандидат може да кандидатства за безвъзмездна финансова помощ като изготвеният от него проект, трябва да се вмести в следните минимални и максимални граници:

РАЗМЕР НА ОБЩИТЕ ДОПУСТИМИТЕ РАЗХОДИ ЗА ПРОЕКТ:

1. Минималният размер на общите допустимите разходи за проект е 9 779,00 лева /5 000 евро/.

2. Максималният размер на общите допустимите разходи за проект:

- за кандидати с размер на стопанството от 6 000 до 7 999 евро вкл. СПО – 48 895,00 лв. /25 000 евро/;

- за кандидати с размер на стопанството 8 000 евро и над 8 000 евро СПО – 195 580,00 лв. /100 000 евро/. Този максимален размер на общите допустимите разходи за проект е приложим и за кандидати – микро-, малки и средни предприятия, които не са земеделски стопани.

РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА ПРОЕКТ:

Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Размер на стопанството (СПО)	Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ	Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ
За кандидати -земеделски стопани с размер на стопанството от 6 000 до 7 999 евро	5 867,40 лева	29 337,00 лева
За кандидати - земеделски стопани с размер на стопанството 8 000 и над 8 000 евро	4 889,50 лева	97 790, 00 лева
За кандидати – микро-, малки и средни предприятия, които не са земеделски стопани	4 889,50 лева	97 790, 00 лева

10. Процент на съфинансиране:

Максималният интензитет на помощта от общата стойност на допустимите разходи по проект е в размер на:

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

За проекти, представени от кандидати – микро-, малки или средни предприятия ² , които не са земеделски стопани	50%
За проекти на кандидати - земеделски стопани, или организации на производители с размер на СПО 8 000 и над 8 000 евро	50%
За проекти на кандидати - земеделски стопани с размер на стопанството от 6 000 до 7 999 вкл. евро СПО	60%

ВАЖНО!!!

Съфинансиране от бенефициента: Разликата между пълния размер на допустимите за финансово подпомагане разходи и размера на безвъзмездната финансова помощ се осигурява от кандидата, като участието на кандидата може да бъде само в парична форма и изключват всякаква публична подкрепа.

Делът на съфинансиране от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) е в размер на 90%, а от националния бюджет – 10%.

11. Допустими кандидати:

11.1. Критерии за допустимост на кандидатите:

За безвъзмездна финансова помощ могат да кандидатстват лица, които към датата на подаване на проектното предложение са: 1. Земеделски стопани, регистрирани съгласно Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.), чийто минималният стандартен производствен обем на земеделското им стопанство е не по-малко от левовата равностойност на 6 000 евро. 2. Признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 "Учредяване на групи и организации на производители" от ПРСР 2014 – 2020 г.; 3. Еднолични търговци и юридически лица, различни от кандидатите по т. 1 и т. 2. 4. Кандидатите по т.1, т.2 и т.3 трябва да са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите. 5. Кандидатите земеделски стопани по т.1 представят Регистрационна карта, издадена по реда на Наредба №3 от 1999 г. и анкетни формуляри към нея.

² В рамките на СВОМР, изпълнявана на територията на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово не е допустимо финансиране на големи предприятия, съгласно ЗМСП.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

6. Минималният стандартен производствен обем на земеделското стопанство по т. 1 се доказва с декларация по образец *Приложение №14* за изчисление на минималния стандартен производствен обем на стопанството през текущата стопанска година към момента на кандидатстване **и**:

а) регистрацията на обработваната от кандидата земя и отглежданите животни в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК); **или**

б) документ за собственост или ползване на земята или заповеди по чл. 37в, ал. 4, 10 и 12 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, която участва при изчисляването му; **или**

в) анкетните формуляри от анкетна карта/анкетни карти на земеделския стопанин, издадени по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани. Към анкетните формуляри се прилага Опис на животните, заверен от официален ветеринарен лекар не по-рано от 4 месеца преди датата на подаване на проектното предложение, когато в изчисляването на стандартния производствен обем участват животни.

7. Документите по т. 5 и т. 6 не се представят от юридически лица, които не са земеделски стопани, а за признати групи/организации на производители се изискват от всички членове на групата/организацията, в случай че преработват собствена суровина.

8. За едноличните търговци, които не са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) (Наредба № 3 от 1999 г.), се признават обстоятелствата по т. 1, т. 5 и т. 6 като физически лица.

9. За едноличните дружества с ограничена отговорност, които не са регистрирани или са регистрирани през текущата или годината, предхождаща годината на кандидатстване, като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани, се признават и обстоятелствата по т. 1, т. 5 и т. 6 на физическото лице, което е едноличен собственик на капитала.

10. Кандидатите по т.2 прилагат Справка-декларация за обработваната земя/отглежданите животни от членовете на групата/организацията на производители, с които участват в групата/организацията по образец *Приложение №15 и Удостоверение и/или заповед за признаване на група/организация на производители.*

ВАЖНО:

11. Кандидатите/получателите на финансова помощ трябва да имат седалище и адрес на управление на територията на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово и да осъществяват дейностите по проекта на територията на действие на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово.

11.1. Не е допустим получател на финансова помощ клон на юридическо лице или на едноличен търговец, ако юридическото лице или едноличният търговец, открил клона, не отговаря на изискванията на т.11.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

12. Един кандидат може да подаде само едно проектно предложение. В случай, че кандидат е подал повече от едно проектно предложение, то предмет на оценка ще бъде само последното по време на подаване проектно предложение, с изключение на случаите, в които кандидатът е оттеглил своето проектно предложение.

ВАЖНО:

В Раздел 24 „Списък на документи, които се подават на етап кандидатстване“ от Условието за кандидатстване са посочени документите, които трябва да се приложат, за да се удостовери допустимостта на кандидата. Условието, за които не е предвиден документ, се проверяват служебно.

11.2 Критерии за недопустимост на кандидатите:

1. Съгласно чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ в процедурата чрез подбор не могат да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на лица, за които са налице обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54 от ЗОП или които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ. Кандидатите са длъжни да декларират, че не попадат в някоя от категориите, посочени в чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и чл. 7 от Постановление № 162 на Министерски съвет от 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 – 2020 г. (Обн., ДВ, бр. 53 от 2016 г.). Потенциалните кандидати не могат да участват в процедурата за подбор на проекти и да получат безвъзмездна финансова помощ, в случай, че:

1.1. са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. имат задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към Столична община или към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. с акт на компетентен орган е установено, че:

а) са представили документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не са предоставили изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

или подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.8. обявени са в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация, или са сключили извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или са преустановили дейността си, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

1.9. не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ.

Основанията по т.1.1, 1.2 и 1.7 се отнасят за лицата, които представляват кандидата. Точка 1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година. Кандидатите имат право да представят доказателства, че са предприели мерки, които гарантират тяхната надеждност съгласно чл. 56 от ЗОП, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Съответствието с изискванията по т. 1.1 - 1.9 се доказват при кандидатстване с декларация по образец **Приложение №4**. Също така кандидатите следва да представят Свидетелство за съдимост на представляващия/представляващите кандидата, Удостоверение за наличие или липса на задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК от Национална агенция по приходите и Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата, съгласно изискванията посочени в Раздел 24, подточка 24.1 Списък с общи документи към настоящите Условия.

2. Не е допустим кандидат/получател на помощ и/или негов законен или упълномощен представител, който не отговаря на условията, определени в член 12, ал. 3 от Наредба №22/14.12.2015 г. на МЗХГ.

Съответствието с изискванията се доказва при кандидатстване с декларация към чл.24, ал.1, т.8 от Наредба №22/2015 г. по образец **Приложение № 4А**.

Преди сключване на административния договор декларираните обстоятелства се доказват и се извършва проверка от РА, относно същите:

а) с официални документи, издадени от съответните компетентни органи за обстоятелствата, за които такива документи се издават, като се спазват изискванията

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

на чл. 2, ал. 1 от Закона за електронното управление.

б) с декларации – за всички останали обстоятелства, които не са били декларирани на предходен етап, или когато е настъпила промяна във вече декларирани обстоятелства.

3. Съгласно одобрената СВОМР финансова помощ не се предоставя на кандидати - големи предприятия, съгласно ЗМСП.

4. Не се предоставя финансова помощ за кандидати с проекти, включващи инвестиции за преработка на селскостопански продукти в неселскостопански продукти извън приложение № I от ДФЕС или памук за кандидати, които попадат в някоя от категориите, определени в чл. 1, параграфи 5 и 6 от Регламент (ЕС) № 702/2014 от 25 юни 2014 г. относно деклариране на някои категории помощи в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1857/2006 на Комисията (ОВ L 193, 1 юли 2014 г.), наричан по-нататък "Регламент (ЕС) № 702/2014 г.

5. Не се дава предимство, а даденото предимство се отнема, когато бъде установено, че кандидат за подпомагане или негов членове са създали изкуствено условията след 1 януари 2014 г., необходими за получаване на това предимство, в противоречие с целите на европейското право и българското законодателство в областта на селското стопанство.

6. Финансовата помощ не се предоставя на кандидати/бенефициенти на помощта, **които не са независими предприятия по смисъла на чл. 4, ал. 2 от ЗМСП** и за които се установи, че са учредени или преобразувани след 1 януари 2014 г. с цел получаване на предимство в противоречие с целите на мярка 2-4.2 от СВОМР на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово, включително с цел получаване на финансова помощ в размер, надвишаващ посочените по настоящите условия максимални размери.

12. Допустими партньори:

Неприложимо

13. Дейности, допустими за финансиране:

13.1. Допустими дейности:

I. По настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ се предоставя подкрепа за новосъздадени и съществуващи предприятия за инвестиции, подобряващи дейността на предприятията, свързани с: преработка и/или маркетинг на продукти в обхвата на Приложение I към Договора за функциониране на ЕС или на памук, с изключение на рибни продукти; развитие на нови продукти, процеси и технологии за продукти в обхвата на Приложение I към Договора за функциониране

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	LEADER	Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

на ЕС или на памук, с изключение на рибни продукти.

Подкрепата ще бъде насочена към:

1. Внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, *и/или*
2. Внедряване на нови продукти, процеси и технологии, *и/или*
3. Намаление на себестойността на произвежданата продукция, *и/или*
4. Постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, *и/или*
5. Подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, *и/или*
6. Опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци, *и/или*
7. Подобряване на енергийната ефективност в предприятията, *и/или*
8. Подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, *и/или*
9. Подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, *и/или*
10. Подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти.

II. Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции в следните избрани производствени сектори, свързани с преработката/маркетинга на селскостопански продукти:

1. Мляко и млечни продукти, включително яйца от птици, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;
2. Месо и месни продукти;
3. Плодове и зеленчуци, включително гъби;
4. Пчелен мед и пчелни продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти;
5. Зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия;
6. Растителни и животински масла и мазнини с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на маслиново масло;
7. Технически и медицински култури, включително маслодайна роза, билки и памук, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия;
8. Готови храни за селскостопански животни (фуражи);
9. Гроздова мъст, вино и оцет.

III. Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции и за производство на енергия чрез преработка на първична и вторична биомаса от растителни и животински продукти, с изключение на биомаса от рибни продукти

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

при спазване на изискванията по т. 21 – т. 29, посочени в Раздел 13.2 „Условия за допустимост на дейностите“ и при условие, че енергията ще се използва за собствено потребление, свързано с дейностите, попадащи в някои от секторите по т. II.

IV. Продуктите/суровините от допустимите за финансова помощ сектори, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, трябва да са описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС, наричано по-нататък "приложение № I от ДФЕС", посочени в **Приложение № 7 към документите за информация.**

V. Съответствието на проектите със секторите се определя въз основа на селскостопанските продукти, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, както и получените крайни продукти.

13.2. Условия за допустимост на дейностите:

I. Общи изисквания:

1. Финансова помощ **не се предоставя** за проекти, включващи инвестиции, които не отговарят на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или/и Закона за водите.

За доказване на съответствието на проектното предложение с екологичното законодателство задължително се прилага/т Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/ становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и/или Закона за водите (когато издаването на документа се изисква по ЗООС и/или по Закона за водите).

2. Проектите, представени от признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 „Учредяване на групи и организации на производители“ от ПРСР 2014 – 2020 г., трябва да са пряко свързани с основната земеделска дейност на всеки член и с основната земеделска дейност за групата/организацията.

3. Финансова помощ не се предоставя, ако за същите инвестиционни разходи кандидатът е получил публична финансова помощ от държавния бюджет или от бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма.

4. За да подлежат на подпомагане кандидатите представят бизнес план по образец **Приложение № 6 и 6А**, който съдържа подробно описание на планираните инвестиции и дейности за 5-годишен период, а в случаите на инвестиции за извършване на строително-монтажни работи – за 10-годишен период.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	LEADER	Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

5. Бизнес планът трябва да показва подобряване на дейността на земеделското стопанство с принципите на добро финансово управление, публичност и прозрачност.
6. Бизнес планът трябва да доказва икономическата жизнеспособност на проекта и стопанството или предприятието за период от 5 години, а в случаите на проекти, включващи инвестиции в строително-монтажни работи за период от 10 години и постигането на показателите, посочени в **Приложение №6**.
7. Бизнес планът, представен от група/ или предприятието на кандидата или на земеделските стопанства на членовете на групите или организациите на производители чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности и постигане на една или повече от целите на мярката и да бъде в съответствие организация на производители, трябва да доказва подобряване на дейността на земеделските стопанства на членовете и основната дейност на групата/организацията чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности, както и да показва, че инвестициите и дейностите са от полза на цялата група/организация на производители.
8. Кандидатът трябва да докаже наличието на най-малко 50% осигурена суровинна база по видове основни земеделски суровини, съгласно производствената програма за първата прогнозна година от изпълнение на бизнес плана. В случай на производство на биоенергия чрез преработка на биомаса следва да са осигурени 100 на сто от необходимите суровини за производството на биоенергия за собствени нужди на преработвателното предприятие за целия период на изпълнение на бизнес плана. Съответствието с изискването се доказва *се с представяне на предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цени на основните суровини (важи в случаите, когато не се предвижда преработка на собствена земеделска продукция) и/или декларация по образец Приложение 16* от кандидата с описани вид и количества на основните суровини (важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена земеделска продукция) - като доказателство, че са осигурени най-малко 50%/100% от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма за първата прогнозна година от бизнес плана/за срока на бизнес плана след изплащане на финансовата помощ.
9. В случай на осигуряване на суровинна база по т.8 от кланични пунктове суровината трябва да е придружена от доказателство за произход от регистрирани земеделски стопани.
10. Кандидатът трябва да представи доказателства за осигурена реализация на най-малко 50 на сто от продуктите на преработвателното предприятие съгласно производствената му програма за първата прогнозна година от бизнес плана след изплащане на финансовата помощ. Кандидати с инвестиции за производство на гранулирани фуражи трябва да докажат осигурена реализация на 100 на сто от готовата продукция за целия период на бизнес плана. *Доказва се с представяне на предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цени на готовата продукция като доказателство, че е осигурена реализацията на най-малко 50% от продуктите на преработвателното предприятие съгласно производствената*

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

му програма за първата прогнозна година от бизнес плана след изплащане на финансовата помощ, като в случаите на производство на гранулиран фураж договорите следва да доказват осигурена реализация на 100% от произведения гранулиран фураж съгласно предвижданията на производствената програма за целия период на изпълнение на бизнес плана.

11. Проектите се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, към проектите се прилагат документи за учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, когато е учредено срочно право на строеж – в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи за изграждане на нов строеж, надстрояване и/или пристрояване на съществуващ строеж, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ).

12. Проектите се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, към проектите се прилага документ за ползване на имота/сградата/помещението за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение – в случай на кандидатстване за разходи за:

- а) закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, необходими за подобряване на производството и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ;
- б) строително-монтажни работи извън случаите по т.11.

13. Документ по т. 12, б. "а" не се изисква при кандидатстване за подпомагане за закупуване на специализирани транспортни средства и мобилни преработвателни съоръжения, които:

- а) не са трайно прикрепени към земята, сградите или помещенията;
- б) поради своето естество или предназначение не се използват в затворени помещения.

14. Към проектите, включващи разходи за строително-монтажни работи, се прилагат:

- а) заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията;
- б) одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект (работни чертежи и детайли)" в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (обн., ДВ, бр. 51 от 2001 г.);
- в) подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи, заверени от правоспособно лице;
- г) разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно ЗУТ;
- д) становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно ЗУТ.

15. Проектите, които включват разходи за преместваеми обекти, се придружават с

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	LEADER	Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ. Разрешение за поставяне се изисква и в случаи на представени проектни предложения за мобилни преработвателни съоръжения за преработка на продукти от Приложение № I от ДФЕС в продукти извън приложение № I към същия договор, от което да е видно, че съоръжението ще бъде разположено на територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово.

16. За проектите, включващи само заявени за подпомагане разходи за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, необходими за подобряване на производството, за които съгласно технологичен проект се изисква поставяне в затворени помещения, кандидатът предоставя документ за собственост или документ, доказващ правно основание за ползване за не по-малко от 6 години от датата на подаване на проектното предложение, на сградите или помещенията, където ще бъдат поставени или монтирани.

17. Към проектите се представят **Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, с описание на годишния капацитет на преработвателното предприятие по видове продукция, заложи в производствената и търговска програма на бизнес плана**, изготвен и заверен от правоспособно лице.

18. Дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство, се подпомагат само ако са представени съответните лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията.

19. В случай на производство и/или маркетинг на хранителни стоки/фуражи, кандидатът предоставя **документ**, удостоверяващ, че предприятието отговаря на изискванията за хигиена на храните/фуражите и тяхната безопасност, **издаден от Българската агенция по безопасност на храните /приложимо за съществуващи предприятия/**.

20. Финансова помощ се предоставя и за инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници при спазване на условията от т. 21 до 29.

21. За проекти, включващи инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници, кандидатът представя **одобрен технически/технологичен проект, придружен от предпроектно проучване, изготвен и съгласуван от правоспособно лице**.

22. Инвестиции по т.21, включително проекти с инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса, се подпомагат, ако са за собствено потребление и същите не надхвърлят необходимото количество енергия за покриване нуждите на предприятието. Капацитетът на инсталациите не трябва да надвишава мощност от 1 мегават.

23. При комбинирано топло- и електропроизводство капацитетът на инсталацията трябва да съответства на необходимата за дейностите на предприятието полезна

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

топлоенергия.

24. При производство на електроенергия от биомаса инсталациите трябва да произвеждат най-малко 10 на сто топлинна енергия.

25. Проекти с инвестиции за производство на биогорива и течни горива от биомаса се подпомагат при условие, че отговарят на критериите за устойчивост, определени в чл. 37 – 40 от Закона за енергията от възобновяеми източници.

26. Използваните за производство на биоенергия, включително биогорива, суровини от зърнени и други богати на скорбяла култури, захарни и маслодайни култури и суровини, които се използват за фуражи, не трябва да надхвърлят 20 на сто от общия обем суровини, използвани за това производство.

27. Условието по т. 26 не се прилага за отпадъчни продукти от култури, които не се използват за фуражи.

28. Към проектното предложение се прилага **анализ, удостоверяващ изпълнението на условията** по т.22-27, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в съответната област.

29. При производство на биоенергия кандидатът трябва да докаже наличието на суровинна база за периода на изпълнение на бизнес плана.

ВАЖНО!!!

Финансова помощ за преработка на продукти от приложение №I от ДФЕС в продукти извън приложение №I от ДФЕС или памук се предоставя в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 702/2014 г.

Кандидатите за финансова помощ, чиито инвестиции попадат в обхвата на Регламент (ЕС) № 702/2014 г., представят декларация за размера на получените държавни помощи по образец Приложение № 8 и Декларация за съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 702/2014 – Приложение 20.

13.3. Недопустими дейности:

По настоящата процедура не са допустими за подкрепа следните видове дейности:

1. Разходи за дейности, включени в оперативните програми на кандидати - организации на производители на плодове и зеленчуци, съгласно Наредба №11 от 2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми;

2. Дейности, допустими за подпомагане по чл. 1 от Наредба №2 от 2014 г. за условията и реда за предоставяне на финансова помощ по Националната програма за подпомагане на лозаро - винарския сектор за периода 2014 - 2018 г. за производството на лозаро-винарски продукти по приложение №1 от Закона за виното и спиртните напитки;

3. Дейности, свързани с производството и съхранението на маслиново масло и

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

трапезни маслини;

4. Дейности, подпомагани по чл. 6 от Регламент (ЕО) № 1952/2005 на Съвета от 23 ноември 2005 г. относно общата организация на пазара на хмел и за отмяна на Регламенти (ЕИО) № 1696/71, (ЕИО) № 1037/72, (ЕИО) № 879/73 и (ЕИО) 1981/82 (ОВ L 314, 30.11.2005 г.);

5. Дейности, свързани с преработка и/или маркетинг на риба и рибни продукти.

6. Финансова помощ не се предоставя за проекти, включващи инвестиции, които не отговарят на Европейското и национално законодателство.

ВАЖНО:

Не се подпомагат като самостоятелен проект или дейност:

а) САМО събарянето на стари сгради и производствени съоръжения;

б) САМО инвестициите в нематериални активи;

в) ЕДИНСТВЕНО маркетинг на продукт/продукти.

14. Категории разходи, допустими за финансиране:

14.1. Допустими разходи:

I. Разходи за материални инвестиции:

1. Изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи, свързани с производството и/или маркетинга, включително такива, използвани за опазване компонентите на околната среда;

2. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на производствения процес по преработка и маркетинга, в това число за:

а) преработка, пакетиране, включително охлаждане, замразяване, сушене, съхраняване и др. на суровините или продукцията;

б) производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси;

в) опазване компонентите на околната среда;

г) производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствените нужди на предприятието, включително чрез преработка на растителна и животинска първична и вторична биомаса;

д) подобряване на енергийната ефективност и за подобряване и контрол на качеството и безопасността на суровините и храните;

3. Закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за производствени дейности;

4. Закупуване на сгради, помещения и други недвижими имоти, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за производствени дейности на територията на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово;

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

5. Закупуване, включително чрез финансов лизинг на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините или готовата продукция, използвани и произвеждани от предприятието;
6. Изграждане/модернизиране, включително оборудване на лаборатории, които са собственост на кандидата, разположени са на територията на предприятието и са пряко свързани с нуждите на производствения процес, включително чрез финансов лизинг;
7. Материални инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Съюза, включително чрез финансов лизинг (*Приложение №6 към Документи за информация*), включително чрез финансов лизинг;

II. Разходи за нематериални инвестиции:

8. Разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти за системи за управление, разходи за въвеждане на добри производствени практики, системи за управление на качеството и подготовка за сертификация в предприятията само когато тези разходи са част от общ проект на кандидата;
9. Закупуване на софтуер свързан с преработвателната дейност на кандидата, включително чрез финансов лизинг;
10. За ноу-хау, придобиване на патентни права и лицензи, за регистрация на търговски марки и процеси, необходими за изготвяне и изпълнение на проекта;
11. Разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на проектното предложение, така и по време на неговото изпълнение.

14.2. Условия за допустимост на разходите:

1. Безвъзмездната финансова помощ по реда на настоящите Условия за кандидатстване се предоставя в рамките на наличните средства по Мярка 2-4.2 „Подкрепа за инвестиции в преработката, предлагането на пазара и/или развитието на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР, изпълнявана на територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи.
2. Дейностите и разходите по проекта, с изключение на разходите по т. 11 от Раздел 4.1 „Допустими разходи“, са допустими, ако са извършени след подаване на проектното предложение.
3. Разходите по т. 11 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“ са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени към момента на кандидатстване.
4. Разходите за закупуване на земя, сгради и други недвижими имоти, свързани с дейностите по проекта по т. 3 и т. 4 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“ не могат да

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	LEADER	Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

надхвърлят 10 на сто от общия размер на всички допустими инвестиционни разходи по проекта от Раздел 14.1 „Допустими разходи“³.

5. Разходите за закупуване на земя, сгради и други недвижими имоти – недвижима собственост, свързани с дейностите по проекта, са допустими за финансиране до размера на данъчната им оценка, валидна към датата на подаване на проектното предложение. В случай че към датата на придобиването данъчната оценка е с по-ниска стойност, допустими за финансиране са разходи до този размер.

6. Разходите по т. 11 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“ не могат да надхвърлят 12 % от общия размер на допустимите инвестиционни разходи по проекта⁴.

7. Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че бенефициентът на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за междинно или окончателно плащане за същия актив.

6. Допустими за подпомагане са само основателни разходи, включени в проектното предложение. При оценка на основателността на предложените за финансиране разходи по т. 1 - 11 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“ **КППП/Оценителната комисия, назначена от МИГ ще извършва съпоставяне/сравняване на предложените разходи и представени оферти/извлечения от каталози/договори и др., както следва:**

6.1. В случай че разходът, за който се кандидатства с проектното предложение е включен в списък с референтни разходи на ДФ „Земеделие“, публикуван към настоящата процедура⁵ като ***Приложение №3 към документите за информация***, то кандидатът попълва посочения код на референтния разход в Таблицата за допустими инвестиции и дейности по образец – ***Приложение 2***. В този случай кандидатът представя „оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик/строител и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя“. При представяне на оферта, същата трябва да съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена в левове или евро с посочен данък върху добавената стойност (ДДС).

6.2. В случай че разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи на ДФ „Земеделие“ - ***Приложение №3 към документите за информация***, но възлагането на друго лице би довело до нарушаване на авторски или други права на интелектуална собственост, или на изключителни права, придобити по

³ Съгласно правила за допустимост на проекти за инвестиционна подкрепа, посочени в Раздел 8 от ПРСР 2014 – 2020 г.

⁴ Съгласно правила за допустимост на проекти за инвестиционна подкрепа, посочени в Раздел 8 от ПРСР 2014 – 2020 г.

⁵ Приложим към настоящата процедура е Списък с референтни разходи към Процедура чрез подбор № BG06RDNP001-4.001 по подмярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от мярка 4 „Инвестиции в материални активи“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

силата на закон или на административен акт, то в този в случай кандидата представя оферта от доставчик/предварителен или окончателен договор за услуги/доставки, обект на инвестицията.

6.3. В случай че разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи - **Приложение №3 към документите за информация**, то кандидатът следва да извърши пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена на съответния актив/услуга/ строителство.

Това условие не се отнася при кандидатстване за разходи за закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, както и за нормативно регламентирани такси.

6.4. Пазарното проучване включва осигуряването на най-малко три съпоставими **независими**⁶ индикативни оферти в оригинал, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена в левове или евро с посочен ДДС.

6.5. Индикативните оферти и ценови предложения се набират по изпратено запитване за индикативна оферта по образец - **Приложение № 13**.

6.6. В случаите, при които се представят оферти, оферентите, когато са местни лица, трябва да са вписани в търговския регистър, а оферентите – чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите. Изискването за вписване в търговския регистър не се прилага за Националната служба за съвети в земеделието и за физически лица, предоставящи услуги по т. 11 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“.

6.7. Участниците на пазара, предлагащи офертите, следва да декларират, че са информирани, че нямат предимство пред останалите участници при провеждането на

⁶ „Независими оферти“ са оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата:

- едното участва в управлението на дружеството на другото;
- съдружници;
- съвместно контролират пряко трето лице;
- участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните;
- едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице;
- лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице - физическо или юридическо;
- лицата, едното от които е търговски представител на другото.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

процедура за избор на изпълнител съгласно Постановление № 160 на МС от 01.07.2016 г., в случай че са изпълнени условията на чл. 50, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове.

6.8. Определянето на стойността на цената за разхода, за който се кандидатства за подпомагане се определя въз основа на критерия „най-ниска предложена цена“.

6.9. В случай че не са изпълнени условията на чл. 50, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, т.е. кандидатът не е задължен да извърши оценка на офертите и да сключи договор по правилата на ПМС № 160 с публична покана, **то кандидатът при получаване на индикативните оферти по настоящия ред, следва да извърши сравняване на предложенията и да сключи договор (предварителен/окончателен) с избрания доставчик.** *Изборът на изпълнител се протоколира с решение.* В този случай кандидатът може да избере икономически най-изгодна оферта на основание на един от следните критерии за възлагане на поръчката за доставка: а). *най-ниска предложена цена;* б). *ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл;* в). *оптимално съотношение качество/ цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на поръчката.* Когато избраната оферта не е с най – ниска цена следва се представи и писмена обосновка на мотивите, обусловили избора на тази оферта.

6.10. Договорът по т.6.9 се сключва за услуги/работи/доставки за всеки обект на инвестицията/предмет на дейността с детайлно описание на техническите характеристики, цена в левове или евро, срок, количество и начин на доставка ведно с подробна количествено-стойностна сметка, която да е на хартиен и електронен носител. В договорите се описва ДДС.

ВАЖНО: *При представяне на документите за оценка на основателността на предложените разходи, кандидатите следва да съобразят дали са изпълнени условията на чл. 50, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и дали кандидатът е задължен да извърши оценка на офертите и да сключи договор по правилата на ПМС № 160 с публична покана или по реда на ЗОП след сключване на административен договор за финансиране на проектното предложение, и в зависимост от това да бъдат представени приложимите за кандидата документи по т.6 /подточки от 6.1 – 6.10/.*

В случай че разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи, но възлагането на друго лице би довело до нарушаване на авторски или други права на интелектуална собственост, или на изключителни права, придобити по силата на закон или на административен акт се представя оферта от доставчик/предварителен или окончателен договор за услуги и доставки – обект на инвестицията.

7. В случай, че проектът включва разходи за закупуване на земя, сгради и/или друга недвижима собственост, кандидатът представя Удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на проектното

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

предложение.

8. За разходите по т. 11 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“, извършени преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП, при подаване на проектното предложение представят заверено от възложителя копие на всички документи от проведената съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки процедура за избор на изпълнител/.

9. За разходи, които са извършени преди датата на подаване на проектното предложение се представят фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на формуляра за кандидатстване за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г., ведно с банкови извлечения.

Оценка на основателността на предложените разходи отДФЗ:

ДФ „Земеделие“ извършва оценка на основателността на предложените разходи чрез съпоставяне на предложените разходи с определените референтни разходи за допустими за финансиране активи и услуги и/или сравняване на представени оферти.

14. 3. Недопустими разходи:

От стратегията за ВОМР не са допустими за финансиране от ЕЗФРСР разходи, съгласно чл.21 от наредба №/2015 г.:

1. за лихви по дългове;
2. за закупуването на незастроени и застроени земи с пазарна стойност над 10 на сто от общите допустими разходи за съответната операция;
3. за обикновена подмяна и поддръжка;
4. за лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизингов договор;
5. за лизинг освен финансов лизинг, при който получателят на помощта става собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искане за междинно или окончателно плащане за същия актив;
6. за режимни разходи;
7. за застраховки;
8. за закупуване на оборудване втора употреба;
9. извършени преди 1 януари 2014 г.;
10. за принос в натура;
11. за инвестиции в селското стопанство - закупуване на права за производство и плащане, закупуване на животни, закупуване на едногодишни растения и тяхното засаждане;
12. за инвестиция, за която е установено, че ще оказва отрицателно въздействие върху околната среда;
13. извършени преди подаването на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания са извършени, с изключение на разходите за предпроектни

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г.;

14. за строително-монтажни работи и за създаване на трайни насаждения, извършени преди посещение на място от МИГ;

15. надвишаващи определените по реда на чл. 41 от ПМС № 189 референтни разходи;

16. определени в мерките от ПРСР 2014 - 2020 г., извън посочените в т. 1 – 14.

Не се предоставя финансова помощ по финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР проект за закупуване на транспортни, включително превозни средства, освен когато са допустими за финансиране съгласно условията по прилагане на съответните мерки/подмерки на ПРСР 2014-2020/СВОМР, и са оборудвани за целите на инвестицията.

15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):

Неприложимо

16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:

Финансово подпомагане за „Инвестиции, свързани с преработка на селскостопански продукти и търговията със селскостопански продукти“, за продуктите описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС.

Финансовото подпомагане за дейностите по мярката попада в обхвата на чл. 42 от ДФЕС, в който е определено, че поради спецификата на селскостопанския сектор правилата за конкуренцията се прилагат по отношение на производството и търговията със селскостопански продукти само доколкото това е решено от Европейския парламент и Съвета.

По отношение на подпомагането за развитие на селските райони основните принципи за приложимост на правилата за държавни помощи са изложени в чл. 81 и 82 от Регламент № 1305/2013.

Съгласно чл. 81, параграф 2 от Регламент № 1305/2013 правилата за държавната помощ не се прилагат по отношение на плащанията, извършвани от държавите членки съгласно Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета, нито по отношение на допълнителното национално финансиране, попадащо в обхвата на чл. 42 от ДФЕС.

Финансовото подпомагане за преработка на продукти, описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС няма да представлява „държавна помощ“ по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

Финансово подпомагане за „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ за предприятия за преработка на продукти от Приложение I в продукти извън Приложение I на ДФЕС.

Финансовото подпомагане за дейностите по мярката не попада в обхвата на чл. 42 от

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

ДФЕС, в който е определено, че поради спецификата на селскостопанския сектор правилата за конкуренцията се прилагат по отношение на производството и търговията със селскостопански продукти само доколкото това е решено от Европейския парламент и Съвета. Съгласно чл. 44 от Регламент (ЕС) № 702/2014 помощта е определена като съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107, параграф 3, буква „в“ от ДФЕС и е **освободена от задължението за уведомяване** по чл. 108, параграф 3 от него, тъй като изпълнява условията, определени в параграфи 2 – 10 от този член и в глава I от ДФЕС.

България, като държава-член е спазила изискването на чл. 9 параграф 1 от Регламент (ЕС) № 702/2014 и е получила идентификационен номер на помощта - SA 43542 (2015/XA).

Кандидатите за финансова помощ, чиито инвестиции попадат в цитирания по-горе обхват, следва да представят декларация за размера на получените държавни помощи по образец Приложение №8.

Проверката за натрупването на държавни помощи се извършва от Държавен фонд „Земеделие“ на етап сключване на договор с бенефициента.

17. Хоризонтални политики:

Не се предоставя безвъзмездна финансова помощ по настоящите Условия за кандидатстване за проектни предложения, които не са в съответствие с политиката на ЕС равенство между половете, недискриминация и устойчиво развитие.

По настоящата процедура следва да е налице съответствие на проектните предложения със следните принципи на хоризонталните политики на ЕС:

- равнопоставеност и недопускане на дискриминацията - насърчаване на равните възможности за всички, включително възможностите за достъп за хора с увреждания чрез интегрирането на принципа на недискриминация. Европейският съюз насърчава равнопоставеността както между мъжете и жените, така и между представителите на различните етнически, социални и малцинствени групи и се стреми да отстрани всички дейности, водещи до неравнопоставеност. В този контекст, настоящата процедура е отворена за всички кандидати, които отговарят на изискванията, посочени в Условията за кандидатстване, независимо от техния пол, етническа принадлежност или вид увреждане.
- устойчиво развитие – подкрепа за проекти, които допринасят за опазване на околната среда, повишаване на ресурсната ефективност и смекчаване на последиците от изменение на климата и приспособяване към тях.

В т. 11 от Формуляра за кандидатстване кандидатите следва да представят информация за съответствието на проектното предложение с посочените принципи от хоризонталните политики на ЕС. Прилагането на описаните в

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

проектното предложение принципи ще се проследява на етап изпълнение на одобрения проект.

18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:

- Одобреният проект се изпълнява в срок до 24 месеца, а за проекти, включващи разходи за строително-монтажни работи, за които се изисква издаване на разрешение за строеж, в срок до 36 месеца от датата на:
 - подписването на административния договор за предоставяне на финансова помощ между бенефициента, МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово и ДФЗ-РА за кандидати, които не се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП;
 - получаване от ползвателя на финансова помощ на уведомително писмо с решението за съгласуване/отказ за съгласуване на последната по време обществена поръчка за избор на изпълнител по проекта за получатели на финансова помощ, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП.
- Крайният срок за изпълнение на проекти не може да е по-късно от 30.06.2023 г.

19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

21. Ред за оценяване на проектните предложения:

- Оценката на проектните предложения се извършва в съответствие с **Правила за провеждане на процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и ред за оценка на проектни предложения по мерки от СВОМР, финансирани от ПРСР 2014 – 2020 и ЕЗФРС на територията на МИГ – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН – ХАДЖИДИМОВО**, одобрени с решение на УС на МИГ от **25.04.2018 г.** (публикувани на интернет страницата на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово на адрес <http://www.mig-gotsedelchev.com>). Същите са в съответствие с минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към СВОМР, утвърдени от заместник министър-председателя по чл. 5, ал. 1, т. 2 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, разработени на основание чл. 41, ал. 2 от ПМС 161 от 4 юли 2016 за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, съответно местните инициативни рибарски групи, във връзка с изпълнението на Подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014 - 2020 г.
- Подборът на проектни предложения се извършва от Комисията за подбор на

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

проектни предложения, която се назначава със заповед, издадена от Председателя на Управителния съвет на МИГ или от друго лице, определено в съответствие с Вътрешен правилник за дейността на СНЦ „МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово“, до три дни след крайния срок за подаването на проектните предложения.

3. Подборът на проектни предложения се извършва в информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове ([ИСУН 2020](#)), като се оценяват само проектните предложения, подадени с квалифициран електронен подпис.

4. КППП извършва подбор/оценка на всички проектни предложения, подадени в определения по настоящата процедура краен срок за кандидатстване.

5. Проектните предложения се оценяват в срок до 30 работни дни от изтичане на крайния срок на приема по процедурата.

5. Оценка на проектни предложения включва следните етапи:

5.1. Оценка за административно съответствие и допустимост.

5.2. Техническа и финансова оценка.

5.3. Изготвяне на оценителен доклад.

6. Работата на КППП приключва с оценителен доклад до ръководителя на финансиращата програма (Ръководителя на УО на ПРСР 2014 – 2020 г. и изпълнителния директор на ДФЗ – РА) и до Председателя на УС на МИГ.

7. Всяко проектно предложение, подадено в срок, ще се проверява/оценява за административно съответствие и допустимост, в рамките на срока за подбор на проектни предложения, определен в Заповедта за назначаване на КППП.

8. На техническа и финансова оценка подлежат само проектни предложения, преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимост. Оценката на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Условията за кандидатстване.

9. Оценката се документира чрез попълването на оценителни таблици в системата ИСУН 2020, които са част от Насоките за кандидатстване по настоящата процедура и приложени към документите за информация - **Приложение 1 и Приложение 2**.

10. Проектното предложение и приложените към него документи могат да бъдат изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор за предоставяне на финансова помощ.

11. В случай, че кандидат е подал повече от един път едно и също проектно предложение или повече от едно проектно предложение в ИСУН, в рамките на процедурата, на оценка подлежи единствено последното подадено по време проектно предложение от този кандидат.

21.1. Оценка на административното съответствие и допустимост:

1. Оценката на административното съответствие и допустимостта на всяко проектно

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

предложение се извършва от двама членове на Комисията с право на глас, независимо един от друг, като членовете, представляващи публичния сектор⁷ не трябва да са повече от 50%. Оценителите могат да бъдат подпомагани от помощник - оценители. Извършената оценка се документира чрез попълване на оценителна таблица за проверка на административно съответствие и допустимостта в ИСУН 2020.

2. При различие в становищата на оценителите по т.1 относно административното съответствие и допустимостта на проектното предложение/кандидата, отразени в попълнените оценителни таблици, възникналите казуси се обсъждат от КППП и се взема решение, което се прилага при оценката на всички проектни предложения. Решенията на Комисията се отразяват в Протокол.

3. При оценка за административно съответствие и допустимост се извършва проверка относно формалното съответствие на проектното предложение и изискуемите документи с условията за кандидатстване, допустимостта на кандидатите и проектните дейности във основа на критерии, които са част от Условията за кандидатстване и приложение към тях (**Приложение №1, Документи за информация**) .

4. **Оценката за административно съответствие и допустимост включва и следните проверки:**

- 4.1. проверка за липса на двойно финансиране;
- 4.2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия и/или функционална несамостоятелност на инвестицията;
- 4.3. проверка за държавни/минимални помощи (*когато е приложимо*);
- 4.4. посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи (*когато е приложимо*).
- 4.5. проверка на основателност на заявените разходи;
- 4.6. проверка/оценка на бизнес план.

5. **Като част от проверката за административно съответствие и допустимост членове на КППП извършват посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи, за установяване на фактическото състояние на обектите - дали инвестицията или части от нея не са стартирали или завършени към момента на посещението, за което се съставя протокол (**Приложение 8** към документите за информация).**

6. **Проверката на основателността на предложените разходи включва извършването на проверки за предложените от кандидатите дейности и разходи за наличие на:**

- а) недопустими дейности и/или разходи;
- б) несъответствие между предвидените дейности и видовете заложили разходи;
- в) дублиране на разходи;
- г) неспазване на други условия за допустимост от условията за кандидатстване;

⁷ Представител на публичния сектор е лице по смисъла на § 1 т. 21 от Допълнителните разпоредби на Наредба 22 от 14.12.2015г.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

- д) несъответствие с правилата за държавни/минимални помощи;
- е) проверка за основателност на разходите при прилагане на метода, описан в т.14.2. Условия за допустимост на разходите;
7. Всички констатиранни обстоятелства при проверките по т.4 и т.6 се описват в протокола от работата на оценителната комисия и се вземат предвид при извършване на корекции/редукция на разходите.
8. **Проверката/оценката на бизнес плана** на кандидатите се извършва по показатели, утвърдени от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, описани в **Приложение 6 и 6А към документи за попълване.**
- Оценката на бизнес плана се извършва по показатели**, описани в образеца на бизнес план **Приложение №6**, за което се съставя работен лист за оценка на бизнес плана - **Приложение № 9**, като обобщените данни се попълват в Таблицата за оценка на АСД - **Приложение № 1** от документи за информация.
9. КППП/Оценителната комисия може да извършва корекции в бюджета на проектно предложение, в случай че при проверката за основателността на предложените разходи на етап административно съответствие и допустимост се установи:
- наличие на недопустими дейности и/или разходи;
 - несъответствие между предвидените дейности и видовете заложен разходи;
 - дублиране на разходи;
 - неспазване на други изисквания за допустимост от условията за кандидатстване, вкл. ограничения по отношение на заложените процентни съотношения и прагове на разходите;
 - несъответствие с правилата за държавни или минимални помощи;
 - наличие на неоснователност на разходите, на база представено пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена и други документи, в съответствие с изискванията, посочени в Условия за кандидатстване.
10. Корекциите по т. 9, б. „б“ и „в“ се извършват след изискване на допълнителна информация от кандидата;
11. Корекциите по т.9 не могат да водят до:
- увеличаване на размера или на интензитета на безвъзмездната финансова помощ, предвидени в подаденото проектно предложение;
 - невъзможност за изпълнение на целите на проекта или на проектните дейности;
 - подобряване на качеството на проектното предложение и нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ.
12. Кандидатът се уведомява за извършените корекции по т. 9 при изпращане на информация за предварително решение на МИГ на неодобрените или частично одобрените проектни предложения по реда на т. 27.1. Процедура за уведомяване относно предварителното решение на МИГ.
13. Въз основа на извършената оценка на етап АСД се определя размера на финансовата помощ, която се предлага за одобрение и се изготвя списък на проектните предложения, които не се допускат до техническа и финансова оценка. В списъка се

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

посочват и основанията за недопускане.

15. Списъкът по т.13 става неразделна част от доклада на КППП. Същият се публикува на интернет страницата на МИГ/ИСУН 2020, като на кандидатите се изпращат уведомителни писма.

16. Кандидатите, чиито проектни предложения се предлагат за отхвърляне и не се допускат до техническа и финансова оценка се уведомяват повторно за предварителното решение на МИГ (приложимо за неодобрените и частично одобрените проектни предложения) по реда на т. 27.1. Процедура за уведомяване относно предварителното решение на МИГ, след което уведомяване за тях възниква право за обжалване пред ДФЗ по реда на т. 27.2. Процедура за възражения относно оценката на МИГ.

17. Когато в процеса на оценката на проектно предложение на етап АСД се установи липса на документи и/или друга нередовност или се налага от кандидата да бъде изисквана допълнителна пояснителна информация във връзка с корекции на бюджета по т.9 и т.10, комисията изпраща на кандидата уведомление чрез ИСУН 2020 за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. За дата на получаване на уведомлението се счита датата на изпращането му в ИСУН 2020. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата, до получаване на по-малък брой точки за проектното предложение или до редуциране на разходи в бюджета на проекта/таблицата за допустимите инвестиции. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение и да нарушаване на принципите по чл.29, ал.1, т.1 и т.2 от ЗУСЕСИФ. Изпратеният отговор на въпрос от кандидата се счита за получен от Комисията с изпращането му в ИСУН.

18. Само проектни предложения, преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимостта, подлежат на по-нататъшно разглеждане и оценка.

ВАЖНО !!!

Кореспонденцията с кандидатите ще се извършва през системата ИСУН 2020 чрез профила на кандидата и асоциирания към него електронен адрес на потребителя. Кандидатите могат да бъдат информирани допълнително за наличието на активна комуникация и чрез факс/телефон/електронна поща. За дата на получаване на уведомлението се счита датата на изпращането му в ИСУН 2020.

Всяка информация, предоставена извън официално изисканата от КППП/Оценителната комисия, няма да бъде вземана под внимание. По изключение кандидатът може да предостави информация с уведомителен характер (напр. промяна в адреса за кореспонденция, правно-организационната форма, лицето, представляващо дружеството и други подобни обстоятелства), която не води до подобряване на първоначалното проектно предложение и се предоставя писмено до МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово и КППП на хартиен носител.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

Изпратеният отговор на въпрос от кандидата се счита за получен от Комисията с изпращането му в ИСУН.

21.2 Техническа и финансова оценка:

1. Техническата и финансова оценка се извършва само за проектните предложения, които са преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимостта. Техническата оценка се извършва въз основа на критериите, определени за мярката в СВОМР и подробно указани в Условиата за кандидатстване, и включва следните етапи:
 - 1.1. Оценяване на проектните предложения по обявените критерии и методика за оценка, съгласно Условиата за кандидатстване и приложенията към тях.
 - 1.2. Класиране на одобрените проектни предложения в низходящ ред;
 - 1.3. Определяне на проектните предложения, за които се предоставя финансиране.
2. Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва най-малко от двама членове на комисията. Окончателната оценка е средноаритметично от оценките на двамата оценители. При разлика между двете оценки от повече от 20 на сто от максималната възможна оценка председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и по-близката до неговата от първите две оценки. Окончателната оценка се оформя от оценката на третия оценител само в случаите, когато тя е средноаритметично от оценките на другите двама.
3. Когато проектното предложение е оценено от двама членове на комисията и едната оценка е по-ниска от минимално допустимата оценка за качество по процедурата, а другата оценка – по-голяма или равна на нея, председателят на комисията възлага оценяването на трето лице – член на комисията с право на глас. Окончателната оценка е средноаритметично от оценката на третото лице и сходната с неговата по отношение на праговете от първите две оценки.
4. Когато при оценката се установят обстоятелства, които изискват допълнителна пояснителна информация от кандидата, Комисията изпраща на кандидата уведомление чрез ИСУН 2020 и определя разумен срок за представянето и, който не може да бъде по-кратък от една седмица. За дата на получаване на уведомлението се счита датата на изпращането му в ИСУН 2020. Уведомлението съдържа и информация, че непредставянето на исканата пояснителна информация не следва да съдържа елементи, водещи до подобряване на качеството на проектното предложение и до нарушаване на принципите по чл.29, ал.1, т.1 и т.2 от ЗУСЕСИФ. При непредставяне на изискваната допълнителна информация или разяснения в срок проектното предложение може да бъде отхвърлено само и единствено на това основание или съответно да получи по-малък брой точки. Всяка информация, представена извън официално изискваната от оценителната комисия, не се взема под внимание. По изключение кандидатът може да предостави информация с уведомителен характер (напр. промяна в адреса за

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

кореспонденция, лицето, представляващо кандидата и други подобни обстоятелства), която не води до подобряване качеството на първоначалното проектно предложение и се представя писмено на хартиен носител на адреса на СНЦ „МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово“. Изпратеният отговор на въпрос от кандидата се счита за получен от Комисията с изпращането му в ИСУН.

5. Техническата и финансова оценка на проектите предложения по процедурата се извършва по критерии, посочени в Раздел 22 Критерии и методика за оценка на проектите предложения и подробно разписани в **Приложение № 2 документи за информация.**

Техническа и финансова оценка включва **13 критерия** с определен брой точки. Максималният брой на точки по настоящата процедура е 100.

За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна или по-голяма **от 10 точки.**

Проектите ще бъдат подреждани в низходящ ред по получените точки.

Оценителната комисия изготвя оценителен доклад, към който се прилагат:

1. списък на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях;
2. списък с резервните проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране, подредени по реда на тяхното класиране;
3. списък на предложените за отхвърляне проектни предложения и основанията за отхвърлянето им;
4. списък на оттеглените по време на оценката проектни предложения;
5. копие на заповедта за назначаване на Комисията и на заповедите за изменението ѝ, ако има такива; декларации за липса на конфликт на интереси и поверителност, подписани от председателя, секретаря/секретарите, всички членове на Комисията с право на глас, помощник-оценителите и наблюдателите;
6. разясненията, които са предоставяни на кандидатите преди подаването на проектите предложения;
7. кореспонденцията, водена с кандидатите по време на оценителния процес;
8. кореспонденция с компетентните органи/институции (ако има такава);
9. протоколи от отделните етапи на оценката, подписани от участвалите в съответния етап на оценка лица;
10. други документи, ако е приложимо.

При изготвяне на списъка по т.1, проектите предложения се класират съобразно полученият брой точки в низходящ ред, до размера на безвъзмездната финансова помощ по процедурата.

ВАЖНО !!!

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакъв общ брой точки по критериите за оценка и не е наличен финансов ресурс за финансирането им, тези проекти ще бъдат допълнително приоритизирани/класирани, като се подреждат в низходящ ред при последователно прилагане на следните критерии:

1. Получени точки по критерий „Проектът създава нови работни места“;
2. Получени точки по критерий „Проекти, въвеждащи нови процеси и технологии, целящи опазването на околната среда или ефективни технологии за намаляване на емисиите, по-специално на прахови частици при обработката на биомаса“;
3. Получени точки по критерий „Проектът въвежда иновации в преработвателната промишленост, вкл. чрез предлагане на ново за територията на МИГ производство и/или създаване на нов за територията на МИГ продукт“;

Допълнителни точки по горепосочените критерии няма да бъдат присъждани на проектното предложение. Същите ще се прилагат само за допълнително класиране, в случай на получен равен общ брой точки по критериите за оценка и недостигащ финансов ресурс. Всеки един от следващите критерии след първия ще се прилага, ако проектите продължават да имат равен брой точки по предходния приложен критерий.

При недостиг на средства за финансиране на всички проектни предложения, които успешно са преминали оценяването, КППП изготвя списък с резервни проекти, подредени в низходящ ред съобразно получените точки.

22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:

Критерии		Максимален брой точки
1.	Стопанството на кандидата е с размер от 6000 до 7 999 евро СПО	15
2.	Проекти за инвестиции за преработка на суровини от чувствителни сектори – над 75% от обема на преработваните суровини са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори	15
3.	Проектът създава нови работни места*: <i>С извършване на инвестицията кандидатът ще запази съществуващите (към края на предходната календарна година), в случай че извършва дейност и ще създаде определен брой нови работни места или извършване на инвестицията кандидатът ще създаде определен брой нови работни места, както следва:</i> ✓ Проектът създава 5 и повече нови работни места в	10

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

	резултат на изпълнение на проектите дейности – 10 точки; ✓ Проектът създава 4 нови работни места в резултат на изпълнение на проектите дейности – 8 точки; ✓ Проектът създава 3 нови работни места в резултат на изпълнение на проектите дейности – 6 точки; ✓ Проектът създава 2 нови работни места в резултат на изпълнение на проектите дейности – 4 точки; ✓ Проектът създава 1 ново работно място в резултат на изпълнение на проектите дейности – 2 точки;	
4.	Проектът въвежда иновации в преработвателната промишленост, вкл. чрез предлагане на ново за територията на МИГ производство и/или създаване на нов за територията на МИГ продукт	10
5.	Инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност с минимум 10% за предприятието	10
6.	Проекти за преработка на биологични суровини и производство на биологични продукти	10
7.	Проектът включва преработка на специфични за територията на МИГ земеделски продукти и/или допринася за утвърждаването на местни търговски марки	5
8.	Проекти, въвеждащи нови процеси и технологии, целящи опазването на околната среда или ефективни технологии за намаляване на емисиите, по-специално на прахови частици при обработката на биомаса	5
9.	Проекти с инвестиции за постигане стандартите на ЕС, подпомагани по мярката, включително такива за намаляване на емисиите при производство на енергия от биомаса	5
10.	Подпомагане на проекти в необлагодетелствани райони с природни и други специфични ограничения	5
11.	Собственикът и представляващият кандидата не са получавали подкрепа от ПРСР 2007 – 2013 и/или 2014 – 2020 г., независимо дали чрез кандидата или чрез друго юридическо лице, в което участват	5
12.	Проекти на земеделски стопани до 40 години	3
13.	Проекти на земеделски стопани – жени	2
ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ		100

Методика за техническа и финансова оценка на проектните предложения:

За да бъдат присъдени точки на проектното предложение, при извършване на техническа и финансова оценка се проверяват **представените доказателства за**

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

изпълнение на условията/изискванията по критериите, за които кандидатът е заявил получаване на съответния брой точки в *Приложение №1 „Основна информация за проектното предложение”*. Техническата и финансова оценка на проектните предложения се извършва съгласно методика за оценка, включена в Настоящите условия и *Приложение № 2* към документите за информация, в които детайлно е описан начина на прилагане на критериите за оценка и документите, на базата, на които се присъждат точки по съответния критерий.

В случай че изпълнението на условията по критериите е станало основание за класиране на кандидата пред други кандидати по настоящите Условия за кандидатстване, той се задължава да поддържа съответствие с критериите в срока на мониторинг.

Съответствието с критериите за подбор на проектите се преценява към датата на подаване на проектното предложение съобразно приложените към него документи, както следва:

1. Критерий за подбор №1 „Стопанството на кандидата е с размер от 6000 до 7 999 евро СПО. Доказва се с Декларация по *Приложение №14* за изчисление на минималния стандартен производствен обем на стопанството през текущата стопанска година към момента на кандидатстване, регистрационна карта по Наредба №3/1999 г. и анкетните формуляри от анкетна карта/анкетни карти на земеделския стопанин и др. посочени в раздел 11.1. Критерии за допустимост на кандидатите.

2. Критерий за подбор №2 „Проекти за инвестиции за преработка на суровини от чувствителни сектори са проекти - над 75 % от обема на преработваните суровини да са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори“: Проекти, включващи инвестиции за преработка на суровини от чувствителни сектори са проекти, в които се предвижда над 75 % от обема на преработваните суровини да са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори съгласно *Приложение № 4* към документите за информация. Съответствието се преценява на базата на представена обосновка във Формуляр „Основна информация“, Бизнес план и Технологичен проект.

3. Критерий за подбор №3 „Проектът създава нови работни места“: Кандидати с проекти, чието изпълнение води до създаване на нови работни места, както и запазване на броя съществуващи работни места, за кандидати извършващи дейност към момента на кандидатстване. Кандидати, които към момента на кандидатстване извършват дейност са тези кандидати, които имат приходи и/или разходи от дейността си и същите са отразени в Отчета за приходи и разходи на кандидата за предходна година спрямо датата на кандидатстване. В резултат от изпълнението на проекта, в Бизнес плана - Таблица Б2 "Заетост", кандидатът следва да предвиди разкриване на минимум 1 ново работно място - целогодишно, на трудово правоотношение и на пълно 8 часа работно време, което ще бъде поддържано за срок от най-малко 3 години. Точки по критерия се присъждат при следните условия:

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

3.1. За проекти на кандидати, които към момента на кандидатстване извършват дейност

- с извършване на инвестицията кандидатът ще запази съществуващите работни места (средно списъчния брой на персонала към края на предходната календарна година или средно списъчния брой на персонала за текущата календарна година за новосъздадени предприятия) и ще създаде определен брой нови работни места, като в зависимост от броя на създадените нови работни места кандидата ще получи точки като следва:

- ✓ Проектът създава 5 и повече нови работни места – 10 точки;
- ✓ Проектът създава 4 нови работни места – 8 точки;
- ✓ Проектът създава 3 нови работни – 6 точки;
- ✓ Проектът създава 2 нови работни места – 4 точки;
- ✓ Проектът създава 1 ново работно място - 2 точки;

3.2. За проекти на кандидати, които към момента на кандидатстване не са извършвали дейност

- с извършване на инвестицията кандидатът ще създаде определен брой нови работни места:

- ✓ Проектът създава 5 и повече нови работни места – 10 точки;
- ✓ Проектът създава 4 нови работни места – 8 точки;
- ✓ Проектът създава 3 нови работни – 6 точки;
- ✓ Проектът създава 2 нови работни места – 4 точки;
- ✓ Проектът създава 1 ново работно място - 2 точки;

Доказва се с: Представяне на Справка за съществуващия и нает от кандидата персонал към края на предходната спрямо кандидатстването календарна година – по образец **приложение № 18**, Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за предходната спрямо кандидатстването календарна година, заверена от кандидата и НСИ, Ведомост за заплати за месеците в периода от вписването в Търговския регистър до деня преди подаване на проектното предложение (в случай на новосъздадени предприятия). Предоставената в Бизнес план информация за заетостта, Таблица Б2 "Заетост", раздел „Индикатори“ от електронния Формуляр за кандидатстване и Формуляр за мониторинг - Приложение 1Б към документите за попълване. Данните в посочените документи следва да са идентични. Изпълнението подлежи на проверка в целия период на мониторинг, посочен в поясненията по т.Б 2 от бизнес плана и в административния договор.

Задължението за поддържане на заявения брой работни места се вписва в административния договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ и е за три години след извършване на окончателното плащане по проекта.

4. Критерий за подбор №4 „Кандидати с проектни предложения, включващи инвестиции, с които се въвеждат иновации в преработвателната промишленост, вкл. чрез предлагане на ново за територията на МИГ производство и/или създаване на нов за територията на МИГ продукт“: За да бъдат присъдени точки по критерия, кандидатите следва да докажат, че инвестициите водят до въвеждане на нов производствен процес (машини, съоръжения и

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

оборудване); нова форма на маркетинг; нова практика или въвеждане на нова организационна форма на територията на МИГ.

Доказва се с: Удостоверение за ползван патент и/или удостоверение за полезен модел, или внедряване на иновации, издадени от патентно ведомство в рамките на четири години преди датата на подаване на проектното предложение.

5. Критерий за подбор №5 „Кандидати с проектни предложения, включващи за инвестиции, които водят до повишаване на енергийната ефективност с минимум 10% за предприятието“: Кандидатите следва да докажат, че инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност с минимум 10% за предприятието, като представят следните документи:

- Доклад и Резюме за отразяване на резултатите от енергийно обследване на промишлената система съгласно НАРЕДБА № Е-РД-04-05 от 2016 г. за определяне на показателите за разход на енергия, енергийните характеристики на предприятия, промишлени системи и системи за външно изкуствено осветление, както и за определяне на условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и изготвяне на оценка на енергийни спестявания (Обн. ДВ. бр. 81 от 2016 г.) издадено от лица, които отговарят на изискванията на 59, ал. 1 от ЗЕЕ и са вписани в регистъра по чл. 60, ал. 1 от ЗЕЕ, част ЕЕ от технически или работен проект, разработен за въвеждане на предписаните в доклада мерки, количествени сметки по част ЕЕ (когато е приложимо).

6. Критерий за подбор №6 „Кандидати с проектни предложения за преработка на биологични суровини и производство на биологични продукти“: Кандидатите следва да докажат, че над 75 % от обема на преработваната суровина и произведената продукция, посочена в бизнес плана, следва да бъде биологично сертифицирана.

Документи за доказване:

- Предварителни/окончателни договори с описани количества и цени на биологични суровини като доказателство, че са осигурени най-малко 75 % от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма от бизнес плана за срок минимум три години. **Към договорите се прилага сертификат за биологично производство на суровината (когато не се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция);**
- Декларация за видовете и количества суровини по образец **Приложение № 16,** с попълнен раздел II от кандидата или групата/организацията на производители, **придружена със сертификат за биологично производство, в който фигурират изрично посочените за преработка суровини (когато се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция и/или използване на биомаса, получена в резултат на земеделската**

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

или преработвателната дейност на кандидата);

- Предварителни договори за реализация на над 75 % от обема на произведената продукция по производствената програма на преработвателното предприятие като биологично производство за срок минимум три години след изплащане на финансовата помощ като доказателство, че кандидатът ще произвежда най-малко 75 % биологична продукция. **Към договорите се прилага копие от сертификат/и от контролиращо лице - за съществуващи предприятия.**

7. Критерий за подбор №7 „Кандидати с проектни предложения, включващи за инвестиции за преработка на специфични за територията на МИГ земеделски продукти и/или допринасящи за утвърждаването на местни търговски марки“:

Кандидатите следва да осигурят поне един доставчик на суровина, който е земеделски стопанин от територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово **или** част от преработена продукция на кандидата е собствената земеделска продукция, произведена от кандидата на територията на МИГ **или** инвестицията допринася да допринася за утвърждаването на местни търговски марки.

Към „специфични за територията на МИГ земеделски продукти“ се отнасят за всички видове селскостопански продукти, допустими за преработка по мярката, съгласно описанието им в раздел 13.1., точка II от условията за кандидатстване и произвеждани на територията на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово.

Под „местни търговски марки“ се разбира „Име, термин, знак, символ, дизайн или комбинация от тях, за идентификация на стоките или услугите на един или група продавачи, с цел различаването им от тези на конкурентите“.

Документи за доказване: Съответният брой точки за проекта се присъждат, ако предприятието на кандидата предвижда в Бизнес плана (**Приложение №6**) преработката на местни суровини, и това е подкрепено с:

- Минимум един предварителен или окончателен договор с местен производител на суровини (земеделски продукти) с описани вид, количества, произход и цени на основните суровини, с приложена карта на ЗП към всеки договор (*важи в случаите, когато не се предвижда преработка на собствена земеделска продукция*); **и/или**
- Декларация по образец (**Приложение № 16**) от кандидата с описани вид, количества и произход на основните суровини (*важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена земеделска продукция, произвеждана или добивана на територията на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово*). **В декларацията изрично следва да е посочено, че продукцията е произведена на територията на МИГ; и/или**
- Документи, доказващи регистрация на марката в Държавният регистър на марките, който се води и поддържа от Патентното ведомство, доказващи правото върху търговска марка за произвежданата от кандидата продукция и във връзка с която се планира инвестицията **или декларация в свободна форма, с поет ангажимент за регистрация на марка в**

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

Държавният регистър на марките за произвежданата от кандидата продукция след въвеждане в експлоатация на инвестицията, но не по-късно не по-късно от приключване на проекта.

8. Критерий за подбор №8 „Проекти, въвеждащи нови процеси и технологии, целящи опазването на околната среда или ефективни технологии за намаляване на емисиите, по-специално на прахови частици при обработката на биомаса“: В резултат на изпълнението на проекта се предвижда да бъде въведен поне един нов процес или технология, целящи опазване на околната среда или ефективни технологии за намаляване на емисиите, по-специално на прахови частици при обработката на биомаса. **Критерият се смята за изпълнен ако е изпълнено едно от следните условия:**

1/ Инвестициите по проекта водят до изпълнение на изискванията на Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/ и водят до намаляване на емисиите по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво. **Доказва се с:**

- Документ, издаден от производителя, удостоверяващ съответствието с изискванията на Регламент (ЕС) 2015/1189 на Комисията от 28 април 2015 г. за прилагане на Директива 2009/125/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво (ОВ L 193, 21 юли 2014 г.).

2/ Проектът има за цел въвеждане на нов производствен процес и/или технология и/или система за управление, които имат принос за прилагане на интегриран подход към околната среда чрез съхраняване и опазване на компонентите на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, вкл. дейности за превенция и управление на риска. **Доказва се със:**

- Становище от ГД "Технически надзор на съоръжения с повишена опасност", удостоверяващо кои от инвестициите са насочени за изпълнение на Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС, водещи до намаляване на емисиите. *и/или*
- Сертификат, удостоверение, становище и др., доказващи, че с проекта се прилага интегриран подход към околната среда чрез съхраняване и опазване на компонентите на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, вкл. дейности за превенция и управление на риска, издадени от съответна институция или правоспособно лице.

Не се присъждат точки по представени от кандидата документи с декларативен характер.

9. Критерий за подбор №9 „Проекти с инвестиции за постигане стандартите на ЕС, подпомагани по мярката, включително такива за намаляване на емисиите при производство на енергия от биомаса“: Проектът следва да включва инвестиции за постигане на стандартите на ЕС, свързани с минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

време на клане, подпомагани по мярката и/или инвестиции, водещи до намаляване на емисиите. Инвестициите следва да водят до изпълнение на изискванията на:

1/ Регламент /ЕО/№ 853/2004/ чл. 10, § 3, Приложение III, Глава II, Директива 93/119/ЕС/22.12.1993 за защита на животните при клане и Наредба № 4 от 15 юли 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара. **Доказва се със:**

- Становище на Българска агенция по безопасност на храните, от което да е видно кои от предвидените инвестиции в проекта са насочени към постигане на стандартите на ЕС съгласно приложение № 6 към Условия за кандидатстване/Документи за информация;

2/ Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/, които водят до намаляване на емисиите. **Доказва се с:**

- Документ, издаден от производителя, удостоверяващ съответствието с изискванията на Регламент (ЕС) 2015/1189 на Комисията от 28 април 2015 г. за прилагане на Директива 2009/125/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво (ОВ L 193, 21 юли 2014 г.).

10. Критерий за подбор №10 „Кандидати с проектни предложения, които се изпълняват в необлагодетелствани райони с природни и други специфични ограничения, са тези които се осъществяват в населени места в необлагодетелствани райони“: Дейностите/инвестициите, които ще се осъществява в рамките на проектното предложение ще се извършват в землищата на населени места в необлагодетелствани райони, включени в Приложение №1 или Приложение №2 към Наредба за определяне на критериите за необлагодетелстваните райони и териториалния им обхват /В сила от 26.02.2008 г. Приета с ПМС № 30 от 15.02.2008 г. Обн. ДВ. бр.20 от 26 Февруари 2008г./ - Приложение №10 Документи за информация.

11. Критерий за подбор №11 „Кандидатите с проектни предложения, на които собственикът и представляващият кандидата не са получавали подкрепа от ПРСР 2007 – 2013 и/или 2014 – 2020 г., независимо дали чрез кандидата или чрез друго юридическо лице“: Кандидатите с проектни предложения следва да не са получавали подкрепа от ПРСР 2007 – 2013 и/или ПРСР 2014 – 2020 г., независимо дали чрез кандидата или чрез друго юридическо лице. Доказва се с представяне на декларация по образец **Приложение №17** към документи за попълване.

12. Критерий за подбор №12 „Проекти на земеделски стопани до 40 години“: Точки по критерия получават кандидати – земеделски стопани, които към момента на подаване на проектното предложение нямат навършени 40 години. За едноличните търговци, които не са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани(ДВ, бр. 10 от 1999 г.) (Наредба № 3 от 1999 г.), се признават обстоятелствата като земеделски стопани като физически лица. За едноличните дружества с ограничена отговорност, които не са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

поддържане на регистър на земеделските стопани, се признават и обстоятелствата като земеделски стопани на физическото лице, което е едноличен собственик на капитала.

13. Критерий за подбор №13 „Проекти на земеделски стопани – жени“, са проекти, подадени от земеделски стопани – жени. За едноличните търговци, които не са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) (Наредба № 3 от 1999 г.), се признават обстоятелствата като земеделски стопани като физически лица. За едноличните дружества с ограничена отговорност, които не са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани, се признават и обстоятелствата като земеделски стопани на физическото лице, което е едноличен собственик на капитала.

23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:

1. Кандидатстването се извършва единствено чрез електронно подадено проектно предложение в ИСУН 2020.
 2. Подаването на проектно предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез **Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020)** единствено с използването на валиден Квалифициран електронен подпис (КЕП), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>.
 3. Производството по предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор започва в деня на публикуването на обява за откриване на процедурата чрез подбор в ИСУН.
 4. Условието за кандидатстване може да бъдат изменяни при условията на чл. 26, ал. 7 от ЗУСЕСИФ.
 5. Кандидат в процедура може да иска разяснения по документите по условията за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в срок до три седмици преди изтичането на срока за кандидатстване на следния електронен адрес: mig_gotsedelchev@abv.bg. Разясненията се утвърждават от Председателя на УС или от оправомощено от него лице. Разясненията се публикуват на електронната страница на МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово (www.mig-gotsedelchev.com), и на страницата на ИСУН (<https://eumis2020.government.bg>) към документите по процедурата в 10-дневен срок от получаването им, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.
- Публикуваните отговори на въпроси задължително се вземат под внимание от страна на МИГ, Комисията по подбор на проекти по процедурата при оценката на проектните предложения и от кандидатите по процедурата. Не се предоставят отговори на

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

въпроси, зададени по телефона, не се изпращат индивидуални отговори на зададени от кандидатите по процедурата въпроси.

6. С валиден квалифициран електронен подпис, наричан по-нататък „КЕП“, лице с право да представлява кандидата⁸ подписва **единствено електронния формуляр, което удостоверява достоверността на всички приложени документи.** Когато кандидатът се представлява от няколко лица заедно, формулярът се подписва от всяко от тях с КЕП. Когато проектното предложение се подава от упълномощено лице⁹, се прилага изрично нотариално заверено пълномощно и формулярът се подписва с КЕП на упълномощеното лице. В случай, че кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, пълномощното се подписва от всички от тях и се прикачва в ИСУН 2020. От текста на пълномощното следва да става ясно, че лицето/лицата с право да представлява/т кандидата упълномощават пълномощника да подаде от тяхно име проектното предложение.

7. Документите се прилагат към формуляра за кандидатстване във формат „pdf“, „xls“ или друг формат, указан в Раздел 24 „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“. Основната информация за проектното предложение се прилага във формат „pdf“, подписан от кандидата и във формат „xls“. Бизнес планът се представя, съгласно указанията дадени в образца. Оригиналите на документите се съхраняват от кандидата/бенефициента и се представят при поискване.

8. Документите, приложени към формуляра за кандидатстване, както и тези, представени от кандидатите/бенефициентите в резултат на допълнително искане от КППП/оценителната комисия, трябва да бъдат представени на български език. Когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален по смисъла на Гражданския процесуален кодекс - да бъде легализиран или с апостил. Когато държавата, от която произхожда документът, е страна по Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове, ратифицирана със закон (обн., ДВ, бр. 47 от 2000 г.), и има договор за правна помощ с Република България, освобождаващ документите от легализация, документът трябва да е представен съгласно режима на двустранния договор.

9. Кандидатът трябва да посочи електронен адрес, който да е асоцииран към профила му в ИСУН и не трябва да се променя в периода на кандидатстване и оценка.

10. Кореспонденцията и уведомлението във връзка с оценката на проектното предложение се осъществяват през ИСУН чрез електронния профил на кандидата.

11. За дата на получаване на кореспонденцията и уведомлението се счита датата на

⁸ За целите на процедурата под „лице с право да представлява кандидата“ следва да се разбира официален представител на кандидата. КЕП с титуляр и автор - физическото лице, което е официален представител на кандидата или КЕП с титуляр юридическото лице-кандидат/общината - кандидат, като автор на подписа в този случай следва да е официалният представител на кандидата/кмета на общината.

⁹ КЕП с титуляр и автор - упълномощеното физическо лице или КЕП с титуляр юридическото лице-кандидат, като автор на подписа в този случай следва да е упълномощеното физическо лице или КЕП с титуляр юридическо лице, различно от кандидата, но изрично упоменато в представеното към проектното предложение пълномощно, като автор на подписа в този случай следва да е упълномощеното физическо лице.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

изпращането им чрез ИСУН чрез електронния профил на кандидата. Сроковете започват да текат за кандидатите от изпращането на съответната кореспонденция и уведомление от оценителната комисия в ИСУН.

Важно е кандидатите да разполагат винаги с достъп до имейл адреса, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020.

12. Не се изисква представяне на документи, които вече са предоставени и срокът им на валидност не е изтекъл.

13. Допълнителна пояснителна информация или документ от кандидатите относно декларираните обстоятелства и представените документи може да бъде предоставена само по искане на оценителната комисия.

16. До приключването на работата на Комисия за подбор на проектни предложения кандидатът има възможност да оттегли своето проектно предложение като подаде писмено искане до МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово на хартия, като това обстоятелство се отбелязва от потребител на ИСУН със съответните права.

17. Един кандидат може да подаде едно проектно предложение. В случай че кандидат е подал повече от едно проектно предложение, то предмет на оценка ще бъде само последното по време на подаване проектно предложение, с изключение на случаите, в които кандидатът е оттеглил своето проектно предложение.

ВАЖНО !!!

Проектно предложение се подава в срока, определен в процедурата за прием на проектни предложения в ИСУН 2020, съгласно условията и реда на Наредбата за определяне на условията, реда и механизма за функциониране на информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН) и за провеждане на производства пред управляващите органи посредством ИСУН, приета с Постановление № 243 на Министерския съвет от 2016 г.

Проектните предложения по настоящата процедура за подбор на проекти, следва да бъдат подадени само по електронен път с Квалифициран електронен подпис (КЕП), като се използва ИСУН 2020. Интернет адресът на модула за електронно кандидатстване на ИСУН 2020 е: <http://eumis2020.government.bg/>, където е налично ръководство за работа със системата.

ВАЖНО!

Преди попълването на формуляра за кандидатстване, Кандидатът следва да се запознае с Ръководството за потребителя за модул „Е-кандидатстване” в ИСУН от 14 май 2016 г. ([Ръководство за подаване на проектни предложения v.5.0](#)) и Ръководството за работа ИСУН, достъпни на адрес <https://eumis2020.government.bg/bg/s/Home/Manual>. Преди да започне работа в ИСУН, Кандидатът следва да се запознае и със следните видео-ръководства:

- „Регистрация на профил“ на електронен адрес:

<https://www.youtube.com/watch?v=-yFYWpsnT54>

- „Създаване на формуляр“ на електронен адрес:

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

<https://www.youtube.com/watch?v=pX7nhlxmJAI&t=2s>

С детайли относно подписването с електронен подпис на проектно предложение и подаването му, кандидатът може да използва видео-ръководство „Подписване на проект с КЕП“, достъпно на електронен адрес: https://www.youtube.com/watch?v=rq_vJci7A

Формулярът за кандидатстване по процедурата се попълва от кандидата, съгласно инструкциите дадени в Указанията за попълване на формуляр за кандидатстване и електронно кандидатстване

24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:

24.1. Списък с общи документи:

Кандидатите по настоящата процедура следва да представят:

I. Общи документи:

1. **Основната информация за проектното предложение** по образец, подписана и сканирана от кандидата. Представя се във формат „pdf“ и във формат „xls“/ „xlsx“ (Приложение №1).
2. **Таблица за допустими инвестиции** по образец, подписана и сканирана от кандидата. Представя се във формат „pdf“, както и във формат „xls“/ „xlsx“. (Приложение №2).
3. **Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни, съгласно Приложение № 12 към чл. 47, ал. 2, т. 2 от Наредба № 22**, подписана и сканирана от кандидата. Представя се във формат „pdf“. (Приложение №3).
4. **Документ, издаден от обслужващата банка за банковата сметка на кандидата.** Представя се във формат „pdf“.
5. **Декларация за нередности**, подписана и сканирана от кандидата. Представя се във формат „pdf“. (Приложение №5).
6. **Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата.** Представя се във формат „pdf“.
7. **Декларация по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и Декларация към чл.24, ал.1, т.8 от Наредба №22/2015 г.** по образец, с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ (Приложения № 4 и 4 А).
8. **Свидетелство за съдимост, издадено не по-рано от 1 месец преди датата на подаване на проектното предложение** - на представляващия/представляващите кандидата – сканирано във формат „pdf“.
9. **Удостоверение за наличие или липса на задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК от Национална агенция по приходите и Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата**, издадени не по-рано от 1 месец преди датата на представянето им – сканирани във формат „pdf“.
10. **Декларация за двойно финансиране** (Приложение №9). Представя се във формат „pdf“.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

11. Декларация за изкуствено създадени условия и/или наличие на функционална несамостоятелност (Приложение №10). Представя се във формат „pdf“.
12. Декларация за съгласие за предоставяне на данни от статистическите изследвания, провеждани от НСИ, за дейността на кандидата във връзка с кандидатстване, оценка на проектните предложения, мониторинг, измерване и отчитане на резултатите от изпълнението и контрола по изпълнението на ПРСР 2014 – 2020 г. (Приложение №11). Представя се във формат „pdf“.
13. Декларация за размера на получените държавни помощи независимо от тяхната форма и източник по образец (Приложение № 8) - *(важи за кандидати с проекти за преработка на продукти от приложение № I от Договора в продукти извън приложение № I от Договора или памук)*. Представя се във формат „pdf“.
14. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и/или Закона за водите *(представя в случаите, когато издаването на документа се изисква по ЗООС и/или по Закона за водите)*. Представя се във формат „pdf“ . *(Към датата на кандидатстване може да се представи входящ номер на искане за издаване от съответния орган само в случаите когато проектното предложение не включва строително-монтажни работи)*.
15. Лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията за дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство. Представя се във формат „pdf“.
16. Бизнес план (по образец) с подпис/и, печат на всяка страница, сканиран във формат „pdf“ и таблиците от бизнес плана в „xls“/ „xlsx“ по образец (Приложение № 6 и 6А).
17. Решение на компетентния орган на юридическото лице за кандидатстване по реда на настоящите условия. Представя се във формат „pdf“.
18. Отчет за приходи и разходи за предходна финансова година (представя се, в случай че отчетът не е публикуван в Търговския регистър) или за последния приключен междинен период (за кандидати, регистрирани в годината на кандидатстване). Представя се във формат „pdf“.
19. Инвентарна книга към датата на подаване на проектното предложение с разбивка по вид на актив, дата и цена на придобиване. Представя се във формат „pdf“ .
20. Справка за дълготрайни материални активи – приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	LEADER	Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

Представя се във формат „pdf“.

21. Декларация по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП (по образец, утвърден от министъра на икономиката и енергетиката) с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“. **(Приложение № 7 и справка за обобщените параметри на предприятието).**

22. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (важи в случай, че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг). Представя се във формат „pdf“.

II. Документи във връзка с оценка на основателността на разходите:

23. Оферта и/или извлечение от каталог на производител/доставчик/строител и/или проучване в интернет за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с предложена цена от производителя/доставчика/строителя (важи в случаите, когато разходът, за който се кандидатства с проектното предложение е включен в списък с референтни цени, публикуван към настоящата процедура и не се отнася при кандидатстване за разходи за закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост). Представя се във формат „pdf“.

24. Оферта от доставчик/предварителен или окончателен договор за услуги и доставки – обект на инвестицията (важи в случаите, когато разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи, но възлагането на друго лице би довело до нарушаване на авторски или други права на интелектуална собственост, или на изключителни права, придобити по силата на закон или на административен акт). Представя се във формат „pdf“.

25. Най-малко три съпоставими независими оферти от проведено пазарно проучване, ведно с отправени от кандидата запитвания за оферти съгласно **Приложение № 13** (важи в случаите, в които кандидатът следва да извърши избор на изпълнител по реда на ЗОП или ПМС 160, и разходите, за които кандидатства не са включени в списък с референтни разходи, съгласно условията от Раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“ и не се отнася при кандидатстване за разходи за закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, както и за нормативно регламентирани такси). Представя се във формат „pdf“.

26. Предварителни или окончателни договори за строителство/услуги/доставки – за всеки обект на инвестицията/предмет на дейността с детайлно описание на техническите характеристики, цена в левове или евро, срок, количество и начин на доставка ведно с подробна количествено-стойностна сметка, с описан ДДС. Представят се във формат „pdf“. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки, които се представят във формат „pdf“ и „xls“/“xlsx“. (важи в случаите, когато кандидатът не се явява възложител по чл. 5 и 6 от Закона за обществените поръчки и за разходите, включени в проектното предложение не са изпълнени условията на чл. 50, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, т.е. кандидатът не е задължен да извърши оценка на офертите и да сключи договор по правилата на ПМС № 160 с публична покана).

27. Решение на кандидата за избор на доставчик/изпълнител, а в случай, че

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

избраната оферта не е с най – ниска цена с вкл. обосновка на мотивите за избор на оферта, която не е с най ниска цена, след проведено пазарно проучване, преди сключване на предварителни или окончателни договори за строителство/услуги/доставки. Представя/т се във формат „pdf“.

28. Удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на проектното предложение (важи в случай, че проектът включва разходи за закупуване на земя, сгради и/или друга недвижима собственост). Представя/т се във формат „pdf“.

29. Документация за възложената обществена поръчка за изпълнение на дейностите по проекта (важи в случай, че проектът включва разходи от Раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“, извършени преди подаване на проектното предложение от кандидат, който се явява възложител по чл. 5 и 6 от [Закона за обществените поръчки](#)). Представя се във формат „pdf“ .

30. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектното предложение към стратегията за BOMP - за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г., ведно с банкови извлечения. Представят се във формат „pdf“. (Важи в случай, че проектът включва разходи преди подаване на проектното предложение)

III. Допълнителни общи документи за прилагане от кандидат, който е регистриран като земеделски производител или от кандидат група/организация на производители, както за доказване на критерии за оценка:

31. Декларация за изчисление на минималния стандартен производствен обем на стопанството през текущата стопанска година към момента на кандидатстване, с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ (Приложение № 14) - (не се представя от признати групи производители и признати организации на производители на земеделски продукти и юридически лица, които не са земеделски стопани, представя се във връзка и с критерий за оценка №1).

32. Справка-декларация за обработваната земя/отглежданите животни от членовете на групата/организацията на производители, с които участват в групата/организацията, с подпис/и, печат и сканирана във формат „pdf“ (Приложение № 15), с приложено/и Удостоверение и/или заповед за признаване на група/организация на производители сканирани във формат „pdf“ - *представят се за кандидати групи/организации на производители*).

33. Регистрационна карта, издадена по реда на наредбата по Наредба №3 от 1999 г. и анкетни формуляри към нея – сканирани във формат „pdf“. (не се представя от юридически лица, които не са земеделски стопани, а за признати групи/организации на производители се изискват на всички членове, в случай че преработват собствена суровина).

34. Опис на животните, заверен от официален ветеринарен лекар не по-рано от 4 месеца преди датата на подаване на проектното предложение, когато в изчисляването

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

на стандартния производствен обем участват животни *(не се представя от юридически лица, които не са земеделски стопани, а за признати групи/организации на производители се изискват на всички членове, в случай че преработват собствена суровина)*. Представя се във формат „pdf“.

35. Документ за собственост или ползване на земята или заповеди по чл. 37 в, ал. 4, 10 и 12 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), която участва при изчисляването на минималния стандартен производствен обем. Представя се във формат „pdf“.

IV. Допълнителни общи документи за доказване на осигурена суровинна база и реализация на продукцията, както изисквания по критерии за оценка:

36. Предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цени на основните суровини като доказателство, че са осигурени най-малко 50 % или 100%¹⁰ от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма за първата прогнозна година от бизнес плана **или за срока на бизнес плана** след изплащане на финансовата помощ. Представя се във формат „pdf“.

37. Декларация по образец (Приложение № 16) от кандидата с описани вид и количества на основните суровини *(важи в случаите в които се предвижда преработка на собствена земеделска продукция)*, като доказателство, че са осигурени най-малко 50 %/100 %¹¹ от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма за първата прогнозна година от бизнес плана/за срока на бизнес плана след изплащане на финансовата помощ и във връзка с доказване на критерии за оценка №6 за биологични суровини и №7 свързан с преработка на специфични за територията земеделски продукти – съгласно методиката за оценка). Декларацията се представя от предприятието-кандидат и/или от членовете на групата/организацията на производители. В случаите на преработка на биологични суровини, декларацията се придружава със сертификат за биологично производство, в който фигурират изрично посочените за преработка суровини. В декларацията изрично следва да е посочено, че продукцията е произведена на територията на МИГ, в случай на заявени точки по критерий за подбор №7. Представя се във формат „pdf“.

38. Предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цени на готовата продукция като доказателство, че е осигурена реализацията на най-малко 50% от продуктите на преработвателното предприятие съгласно производствената му програма за първата прогнозна година от бизнес плана след изплащане на финансовата помощ, като в случаите на производство на гранулиран фураж договорите следва да доказват осигурена реализация на 100% от произведения гранулиран фураж съгласно

¹⁰ Осигурена 100% суровинна база за срока на бизнес плана важи в случаите, когато се предвижда използване на биомаса, **която не е получена** в резултат на земеделската или преработвателната дейност на кандидата.

¹¹ Осигурена 100% суровинна база за срока на бизнес плана важи в случаите, когато се предвижда използване на биомаса, **която е получена** в резултат на земеделската или преработвателната дейност на кандидата.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ		Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

предвижданията на производствената програма за целия период на изпълнение на бизнес плана. Представя се във формат „pdf“.

V. Документи за инвестиции, свързани със строително – монтажни работи и монтаж на закупени машини/оборудване/съоръжения в помещения:

39. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижим имот, обект на инвестицията (представя се в случаите, когато проектът ще се изпълнява върху имот – собственост на кандидата), или документ за учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6, считано от датата на подаване на проектното предложение (когато е учредено срочно право на строеж) или документ за ползване на имота/сградата/помещението¹² за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение, вписан в районната служба по вписванията. Представя се във формат „pdf“.

40. Заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява (важи в случаите на проекти, включващи разходи за строително-монтажни работи, и когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ). Представя се във формат „pdf“.

41. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект“ или „Работен проект (работни чертежи и детайли)“ в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба №4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (представя се в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ). Представя се във формат „pdf“.

(Когато към датата на кандидатстване проектът не е одобрен следва да се – представи инвестиционен проект, ведно с входящ номер на искане за одобрение на инвестиционния проект от съответния орган).

42. Подробни количествени сметки за предвидените строително – монтажни работи, заверени от правоспособно лице (важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи). Представя се във формат „pdf“ и „xls”/„xlsx”.

43. Разрешение за строеж (важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ). Представя се във формат „pdf“

Към датата на кандидатстване може да се представи входящ номер на искане за издаване от съответния орган.

44. Становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж (важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тях не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно

¹² Документите по т.39 се представят в съответствие, изискванията посочени в раздел 13.2. Условия за допустимост на дейностите.

				
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	LEADER	Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

ЗУТ). Представя се във формат „pdf“.

45. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ (важи в случай, че проектът включва разходи за преместваеми обекти или мобилни преработвателни съоръжения). Представя се във формат „pdf“.

VI. Документи за инвестиции, свързани с доставка на машини, оборудване и обзавеждане:

46. Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, изготвен и заверен от правоспособно лице (когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес) . Представя се във формат „pdf“.

47. Документ, удостоверяващ, че предприятието отговаря на изискванията за хигиена на храните/фуражите и тяхната безопасност, издаден от Българската агенция по безопасност на храните (в случай на производство и/или маркетинг на хранителни стоки/фураж и за съществуващи предприятия). Представя се във формат „pdf“.

VII. Проекти, включващи инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници (когато е приложимо):

48. Одобрен технически/технологичен проект, придружен от предпроектно проучване - за инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници. Представя се във формат „pdf“.

49. Анализ, удостоверяващ изпълнението на условията по т. 22 – 27 от Раздел 13.2 „Условия за допустимост на дейностите“, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в съответната област (важи в случаите на инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса. Представя се във формат „pdf“.

VIII. Други подкрепящи документи:

50. Формуляр за мониторинг по образец (Приложение №1 Б). Представя се във формат „pdf“.

51. Декларация за съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 702/2014 - Приложение №20 (важи за кандидати с проекти за преработка на продукти от приложение № I от Договора в продукти извън приложение № I от Договора или памук). Представя се във формат „pdf“.

52. Декларация за неприложими документи по образец (Приложение №12). Представя се във формат „pdf“.

24.2. Списък с документи, доказващи съответствие с критериите за подбор на проекти:

53. Справка за съществуващия и нает персонал към края на предходната спрямо кандидатстването календарна година по образец (Приложение № 18) - (представя

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

се, в случай че кандидатът заявява точки по критерий за подбор №3).

54. Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за предходната спрямо кандидатстването календарна година, заверена от кандидата и НСИ *(представя се, в случай че кандидатът заявява точки по критерий за подбор №3)* или **Ведомост за заплати** за месеците в периода от вписването в Търговския регистър до деня преди подаване на проектното предложение *(представят се за новорегистрирани предприятия)*. Представят се във формат „pdf“.

55. Удостоверение за ползван патент и/или удостоверение за полезен модел или внедряване на инвестиции, изпълнени по чл. 35 от Регламент 1305/2013, издадено в рамките на четири години преди датата на подаване на проектното предложение. *(Представя се, в случай че кандидатът заявява точки по критерий за подбор № 4)* Представя се във формат „pdf“.

56. Доклад и Резюме за отразяване на резултатите от енергийно обследване на промишлената система съгласно НАРЕДБА № Е-РД-04-05 от 2016 г. за определяне на показателите за разход на енергия, енергийните характеристики на предприятия, промишлени системи и системи за външно изкуствено осветление, както и за определяне на условията и реда за извършване на обследване за **енергийна ефективност** и изготвяне на оценка на енергийни спестявания (Обн. ДВ. бр. 81 от 2016 г.) издадено от лица, които отговарят на изискванията на 59, ал. 1 от ЗЕЕ и са вписани в регистъра по чл. 60, ал. 1 от ЗЕЕ. *(Представя се, в случай че кандидатът заявява точки по критерий за подбор № 5)*. Представя се във формат „pdf“.

57. Предварителни договори с описани количества и цени на биологични суровини като доказателство, че са осигурени най-малко 75% от суровините за преработвателното предприятие съгласно производствената му програма от бизнес плана - за срок минимум три години след изплащане на финансовата помощ и **сертификат за биологично производство** на суровина *(представя се, в случай че кандидатът заявява точки по критерий за подбор № 6)*. Документите се представят във формат „pdf“.

58. Предварителни договори за реализация на над 75% от обема на производствената програма на преработвателното предприятие като биологично производство за срок минимум три години след изплащане на финансовата помощ като доказателство, че кандидатът ще произвежда най-малко 75% биологична продукция и **копие от сертификат/и от контролиращо лице** — *(представя се представя се от съществуващи предприятия, и в случай че кандидатът заявява точки по критерий за подбор №6)*. Представя се във формат „pdf“.

59. Минимум един предварителен или окончателен договор с местен производител на суровини (земеделски продукти) с описани вид, количества, произход и цени на основните суровини, с приложена карта на ЗП към всеки договор *(важи в случаите, когато не се предвижда преработка на собствена земеделска продукция); и/или*

60. Документи доказващи регистрация на марката в Държавният регистър на

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

марките, който се води и поддържа от Патентното ведомство, доказващи правото върху търговска марка за произвежданата от кандидата продукция и във връзка с която се планира инвестицията **или декларация в свободна форма**, с поет ангажимент за регистрация на марка в Държавният регистър на марките за произвежданата от кандидата продукция след въвеждане в експлоатация на инвестицията, но не по-късно от приключване на проекта.

61. Документ, издаден от производителя, удостоверяващ съответствието с изискванията на Регламент (ЕС) 2015/1189 на Комисията от 28 април 2015 г. за прилагане на Директива 2009/125/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво (ОВ L 193, 21 юли 2014 г.). Представя се във формат „pdf“ (когато е приложимо). Представя се, в случай че кандидатът заявява точки по критерии за **подбор № 8 и № 9**, във връзка с изискването инвестициите по проекта водят до изпълнение на изискванията на Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/, които водят до намаляване на емисиите/по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво. Представя се във формат „pdf“.

62. Становище от ГД "Технически надзор на съоръжения с повишена опасност", удостоверяващо кои от инвестициите са насочени за изпълнение на Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС, водещи до намаляване на емисиите (когато е приложимо). Представя се, в случай че кандидатът заявява точки по **критерий за подбор № 8**. Представя се във формат „pdf“.

63. Сертификат, удостоверение, становище и др., доказващи, че с проекта се прилага интегриран подход към околната среда чрез съхраняване и опазване на компонентите на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, вкл. дейности за превенция и управление на риска издадени от съответна институция или правоспособно лице. Представя се, в случай че кандидатът заявява точки по **критерий за подбор № 8**). Представя се във формат „pdf“.

64. Становище на Българска агенция по безопасност на храните, от което да е видно кои от предвидените инвестиции в проекта са насочени към постигане на стандартите на ЕС, посочени в Приложение №6. Представя се, в случай че кандидатът заявява точки по **критерий за подбор № 9**). Представя се във формат „pdf“.

65. Декларация по образец (Приложение № 17), че кандидата не е получавал подкрепа от ПРСР 2007-2013 и/или ПРСР 2014-2020. Представя се, в случай че кандидатът заявява точки **по критерий за подбор №11**. Представя се с подпис и печат, сканирана във формат „pdf“.

ВАЖНО: При подаване на проектното предложение посочените декларации следва да бъдат с дата след обявяване на процедурата и предхождаща или съответстваща на датата на подаване на проектното предложение.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

25. Краен срок за подаване на проектните предложения:

1. Предоставянето на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор започва в деня на публикуването на обява за откриване на съответната процедурата чрез подбор в ИСУН 2020.
2. На основание чл. 42, ал. 4 на ПМС 161/04.07.2016 г. ще се прилага процедура на подбор на проекти с **два крайни срока** за кандидатстване:

Периоди за прием:

Начало на прием: **17.09.2018 г.** Първи краен срок: **19.11.2018 година, 17:00 часа.**
Начало на прием: **02.09.2019 г.** Втори краен срок¹³: **31.10.2019 година, 17:00 часа.**

ВАЖНО: Всяко проектно предложение, което е подадено след крайния срок, ще бъде отхвърлено и няма да бъде разглеждано по настоящата покана.
Един кандидат може да подаде едно проектно предложение. В случай че кандидат е подал повече от едно проектно предложение, то предмет на оценка ще бъде само последното по време на подаване проектно предложение, с изключение на случаите, в които кандидатът е оттегил своето проектно предложение.

26. Адрес за подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:

Проектните предложения по настоящата процедура се подават изцяло електронен път чрез ИСУН 2020 на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>.

27. Допълнителна информация:

1. Съответствието с критериите за подбор на проектите се преценява към датата на подаване на проектното предложение съобразно приложените към него документи.
 2. В случай, че изпълнението на условията по критериите е станало основание за класиране на кандидата пред други кандидати по настоящите Условия за кандидатстване, той се задължава да поддържа съответствие с критериите в срока на мониторинг;
 3. МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово си запазва правото да извършва промени в Условията за кандидатстване в съответствие с разпоредбите на чл. 26, ал. 7 от ЗУСЕСИФ.
 4. Уникален регистрационен номер (УРН) на кандидата
- В раздел 11 на електронния формуляр** за кандидатстване по процедурата в ИСУН2020, с цел набавяне на пълен набор от данни за издаване на уникален

¹³ Втори краен срок за прием на проектни предложения е приложим при условие, че е налице остатъчен финансов ресурс по мярката след приключване на приема по първи краен срок за приемане на проектни предложения.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

регистрационен номер (УРН) от Държавен фонд „Земеделие“, в съответното поле е необходимо да се попълни:

1/ Следната информация за издаване на уникален регистрационен номер:

ЕГН/ЛНЧ (Личен номер на чужденец); Документ за самоличност (№, дата на издаване, валидност); Данни за представляващия юридическо лице, вкл. ЕГН, пол и възраст за представляващия (когато е приложимо); Седалище и/или адрес по местоживее (когато е приложимо); Адрес за кореспонденция;

ИЛИ

2/ Да се въведе УРН (в случай, че вече е издаден на кандидата).

5. В **раздел 11 на електронния формуляр** за кандидатстване по процедурата в ИСУН2020, кандидатите следва да декларират:

„Декларирам, че:

Съм запознат и съм съгласен с правилата за отпускане на финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.

Посочените от мен факти и обстоятелства са верни и съм съгласен да бъдат проверени на място от служители на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г., ДФ „Земеделие“, от служители на УО на програмите, включени в стратегията, и от упълномощени представители на Европейската комисия.

Прикачените документи в т. 12 са сканирани оригинали и представляват истински оригинали.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 и чл. 248а, ал. 2 от НК за предоставени от мен неверни данни и документи“.

27.1. Процедура за уведомяване относно предварителното решение на МИГ:

1. Оценителният доклад от работата на КППП се одобрява от Управителния съвет на МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово в срок до 5 работни дни от приключване на работата на оценителната комисия.

2. МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово уведомява кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени или са частично одобрени (*където е приложимо*) чрез Уведомителното писмо, изпратено чрез системата ИСУН 2020, в срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад от Управителния съвет на МИГ.

3. За дата на получаване на уведомлението се счита, датата посочена в ИСУН - датата, на която е изпратено съобщението.

4. МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово не носи отговорност, ако поради грешни и/или непълни данни за кореспонденция, предоставени от самите кандидати, те не получават кореспонденцията с МИГ - Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово.

27.2. Процедура за възражения относно оценката на МИГ:

1. Всеки кандидат, получил уведомително писмо от МИГ - Гоце Делчев – Гърмен -

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

Хаджидимово, че проектното му предложение не е одобрено или че е частично одобрено, има право да възрази пред ДФЗ - РА, в срок до 3 работни дни от датата на получаването на уведомлението. С писмото кандидата ще бъде изрично уведомен, че за него започва да тече срок, в който може да обжалва предварителното решение на МИГ.

2. Възражението се подава на хартиен носител до ДФЗ - РА, подписано от представляващия кандидата лица или упълномощено лице. В случая на упълномощаване, към възражението следва да се представи и нотариално заверено пълномощно. В случай, че кандидатът се представлява заедно от няколко лица, възражението се подписва от всички представляващи.

3. Възражение може да се подава само срещу предложението на оценителната комисия за неодобрение или частично одобрение на съответното проектно предложение. С подаване на възражението не могат да се представят нови документи, които не са били част от първоначално представеното проектно предложение и/или допълнително изискана от оценителната комисия на съответния етап документация. Не се разглеждат възражения, които са подадени извън регламентирания срок или от лица, различни от представляващите кандидата или упълномощени лица. **За дата на подаване на възражението се счита датата на пощенското клеймо.**

3. ДФЗ - РА се произнася по основателността на възражението, като:

- (1) връща проектното предложение за повторно извършване на процедурата по оценка;
- (2) потвърждава предварителното решение на МИГ - Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово.

ДФЗ – РА уведомява кандидатите за основателността на техните възражения по реда на чл. 61 от Административно процесуалния кодекс.

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 МИГ Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

27.3. Ред за разглеждане на проектни предложения от ДФЗ - РА и уведомяване относно решението:

1. Държавен фонд "Земеделие" извършва проверка за спазване на процедурата по подбор на проектни предложения от МИГ.
2. За одобрените от ДФЗ процедури на МИГ, ДФЗ - РА прави окончателна проверка за допустимост и за съответствие на предложените за финансиране проектни предложения с европейското право и националните правила, ПРСР 2014 - 2020 г. и със стратегията за ВОМР, с правилата за държавни помощи, включително извършва проверка за двойно финансиране, за основателност на предложените за финансиране разходи и други.
3. За резултата от проверките по т. 1 и т.2, ДФЗ - РА изготвя доклад, който се изпраща и на ръководителя на УО на ПРСР 2014 - 2020 г. и на МИГ за информация.
4. Изпълнителният директор на ДФЗ - РА издава заповед с решение за предоставяне на финансова помощ, която се съобщава по реда на Административнопроцесуалния кодекс на МИГ, на кандидата и на УО на ПРСР 2014 - 2020 г.

28. Приложения към Условието за кандидатстване:

28.1. Документи, които се подават към момента на кандидатстване:

ПРИЛОЖЕНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ:

- Приложение №1: Основна информация за проектното предложение;
- Приложение №1Б: Формуляр за мониторинг по подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за ВОМР";
- Приложение №2: Таблица за допустимите инвестиции;
- Приложение №3: Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни;
- Приложение №4: Декларация по чл.25, ал.2 от ЗЕСЕСИФ Декларация за нередности;
- Приложение №4-А: Декларация към чл.24, ал.1, т.8 от Наредба №22/2015 г.;
- Приложение №5: Декларация нередности;
- Приложение №6: Бизнес план - във формат „doc”;
- Приложение №6 А: Таблици към бизнес план – във формат „xls”;
- Приложение №7: Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП), Справка за обобщените параметри на предприятието, което подава декларация по чл. 3 и чл. 4 на ЗМСП, Указания за попълване на Декларация по чл. 3 и 4 от ЗМСП;
- Приложение №8: Декларация за държавни помощи;
- Приложение №9: Декларация за двойно финансиране;
- Приложение №10: Декларация за изкуствено създаване условия и/или наличие на функционална несамостоятелност;
- Приложение №11: Декларация НСИ;

 ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ		 ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ	 LEADER	 Местна инициативна група Гоце Делчев Гърмен Хаджидимово
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ				
ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ				
МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМОВО				

Приложение №12: Декларация за неприложими документи;
 Приложение №13: Образец от запитване за оферта;
 Приложение №14: Декларация за изчисление на минималния стандартен производствен обем на стопанството към датата на подаване на проектното предложение;
 Приложение №15: Справка – декларация за обработваната земя/отглежданите животни от членовете на групата/организацията на производители, с които участват в групата/организацията;
 Приложение №16: Декларация за видовете и количества суровини;
 Приложение №17: Декларация - подкрепа от ПРСР;
 Приложение №18: Справка персонал;
 Приложение №19: Количествено-стойностна сметка;
 Приложение №20: Декларация за съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 702/2014.

28.2. Документи за информация:

Документи за информация:

Приложение №1: Оценителна таблица за АСД;
 Приложение №2: Оценителна таблица за ТФО и методика за оценка на проектите;
 Приложение №3: Списък с наименованията на активите, дейностите и услугите, за които са определени референтни разходи;
 Приложение №4: Суровини от растителен и животински произход и продукти от тях в чувствителни сектори;
 Приложение №5: Указания за попълване на електронен формуляр;
 Приложение №5А: Указания за условията и реда за подаване на ПП;
 Приложение №6: Новоприети стандарти;
 Приложение №7: Списък по член 38 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Работни операции по първична преработка на памук;
 Приложение №8: Контролен лист за посещение на място;
 Приложение №9: Работен лист за оценка на бизнес план;
 Приложение №10: Наредба за определяне на критериите за необлагодетелстваните райони и териториалния им обхват, с извлечение на Приложения №1 и Приложение №2 – с населените места от територията на МИГ;
 Приложение №11: Таблица за изчисляване на икономическия размер на земеделските стопанства – използва се за попълване на Приложение № 14 по т.28.1.
 Приложение №12: Инструкция за попълване на Таблица за изчисляване на икономическия размер на земеделските стопанства.
 Приложение №13: Обяснителни бележки